



جامعة مؤتة

كلية الصيدلة

دليل الطالب

إصدار رقم 2022/1



حضرة صاحب الجلالة الهاشمية الملك  
عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم



حضرة صاحب السمو الملكي  
الأمير الحسين بن عبد الله الثاني ولي العهد المعظم

# دليل كلية الصيدلة

## لجنة إعداد الدليل:

الاستاذ الدكتور امين عبد الفتاح عقل / عميد الكلية / رئيسا

الدكتور ياسر جابر / نائب العميد / عضواً

الدكتورة رشا محمد حسين / عضوا

الصيدلانية اريج عوض الله / عضوا

الصيدلاني محمد نضال سليمان صالح / عضوا



كلية الصيدلة  
Faculty of Pharmacy



## كلمة العميد

كلية الصيدلة هي إحدى الكليات العلمية بجامعة مؤتة العريقة ثالث أقدم الجامعات في الأردن والحاصلة على الخمس نجوم حديثاً لتقييم ال كيو اس العالمي(QS)، نحن في كلية الصيدلة نرحب بالطلبة من داخل الاردن ومن الدول الشقيقة والصديقة الراغبين في الدراسة في جامعة مؤتة العريقة ذات السمعة الأكاديمية المتميزة. كما نسعى لتقديم أفضل وأحدث المناهج والخطط الدراسية لأبنائنا الطلاب معززة بالتدريب الميداني بما يضمن خريجين كفؤين يلبيون حاجات المجتمع المحلي والإقليمي. تقدم كلية الصيدلة جامعة مؤتة لطلاب البكالوريوس تخصصين أكاديميين الأول هو بكالوريوس الصيدلة والثاني هو بكالوريوس علم التجميل ومستحضرات التجميل. بالإضافة الى ذلك تقدم كلية الصيدلة تخصص الماجستير في العلوم الصيدلانية. نحن نفخر أن كلية الصيدلة لها مبنى حديث مزود بمدرجات وقاعات ذات مستوى متميز من التجهيز، وهناك ٧ مختبرات طلابية سعة كل مختبر حوالي ٦٠ طالبا تم تجهيزها بأحدث الأجهزة، بالإضافة الى مركز أبحاث متميز لدعم البحث العلمي، بالإضافة لمختبر للصيدلية الافتراضية مجهزه بحواسيب وبرمجيات متطورة لخدمة التدريب الطلابي

مرحبا بكم في كلية الصيدلة/ جامعة مؤتة

عميد الكلية

أ. د. / أمين عقل

## كلمة رئيس قسم الكيمياء الصيدلانية

يسعدني أن أرحب بكم في قسم الكيمياء الصيدلانية نيابة عن أعضاء القسم الأكاديميين والفنيين والإداريين. تم إنشاء قسم الكيمياء الصيدلانية كأحد الأقسام في كلية الصيدلة، والذي يهدف إلى توفير معلومات كافية وحديثة للطلاب في مجالات الكيمياء العضوية الصيدلانية، الكيمياء التحليلية، تحليل الأدوات الصيدلانية، الكيمياء الطبية، علم العقاقير، الكيمياء النباتية، تصميم الأدوية. كما نقدم تدريباً معملياً وإرشاداً عملياً للطلاب من خلال دورات معملية عملية.

رئيس القسم

د/ موسى المغاربة

## كلمة رئيس قسم الصيدلانيات والتكنولوجيا الصيدلانية

هذا القسم مسؤولاً عن التدريس النظري والعملي لطلاب كلية الصيدلة لموضوعات الصيدلة والصيدلة الفيزيائية والتكنولوجيا الصيدلانية والأحياء الدقيقة الصيدلانية والتكنولوجيا الحيوية والحسابات والمركبات في التركيبات الصيدلانية. بالإضافة إلى ذلك، يقوم القسم على تدريس مواد أخرى بما في ذلك علم الأدوية، وعلم المناعة، والكيمياء الحيوية، ومستحضرات التجميل، والصيدلة الصناعية، والإحصاء الحيوي الصيدلاني.

مرحبا بكم

رئيس القسم

د. / احمد يوسف

## كلمة رئيس قسم التجميل ومستحضرات التجميل

استحدثت تخصص علوم التجميل ومستحضرات التجميل/برنامج البكالوريوس بالعام الأكاديمي 2021/2020 ضمن مظلة كلية الصيدلة بجامعة مؤتة. ان استحداث التخصص قد جاء استجابة لحاجة سوق العمل المحلي والعربي للإمداد باختصاصيين مؤهلين بمجال الصناعة التجميلية وتحضير وتركيب المستحضرات التجميلية بالإضافة لخبرتهم ومهارتهم بالإجراءات التجميلية للعناية بالشعر والبشرة وتداخلاتها مع الحالة الصحية والدوائية لمستقبل الخدمة.

يتطلب الالتحاق بالبرنامج الدراسة المنتظمة لمدة أربع سنوات دراسية بواقع 140 ساعة معتمدة موزعة بين المواد النظرية المختصة بالعلوم الأساسية مثل الكيمياء والكيمياء الحيوية وتطبيقاتهما والعلوم الطبية المتعلقة بتشريح جسم الانسان ووظائف أعضائه وعلم الامراض وعلوم الادوية وتداخلاتها بالإضافة لاستخدام المنتجات الطبيعية والزيوت العطرية لأغراض صحية وتجميلية. كما سيتم تأهيل الطالب وتدريبية على طرق العناية بالبشرة والجلد والشعر والازافر واستخدام الأجهزة الحديثة لعلاج الامراض الجلدية ولمقاومة اثار التقدم بالعمر مثل العلاج الضوئي والليزر. ولتحضير طلبتنا لسوق العمل نقدم لهم تدريباً وتعليماً مكثفاً من خلال أساتذة مختصون على مهارات التواصل وتقديم المشورة وإدارة المراكز التجميلية والتسويق ولا نغفل عن أهمية اخلاقيات المهنة وتشريعاتها. نرحب بجميع الطلبة من مجتمعنا المحلي ومن الدول الشقيقة والصديقة ونأمل ان نعمل معا لخلق بيئة تعليمية ابتكارية ورفد المجتمع بمؤهلين قادرين على تقديم الخدمات التجميلية والعلاجية.

رئيس القسم

د. ليديا كمال الهلسه

اسم الجامعة	جامعة مؤتة
اسم الكلية	كلية الصيدلة
رئيس الجامعة	الأستاذ الدكتور / عرفات عوجان
عميد الكلية	الأستاذ الدكتور / امين عبد الفتاح عقل
موقع الجامعة	الكرك – مؤتة
رقم الهاتف	00962 3 2386287
رقم الفاكس	00962 3 2386175
الموقع الالكتروني	<a href="https://www.mutah.edu.jo/index.html">https://www.mutah.edu.jo/index.html</a>
اسم التخصص	بكالوريوس في الصيدلة
تأسيس الكلية	تأسست الكلية عام 2013م
رقم قرار اعتماد الكلية لأول مرة وتاريخه	قرار رقم (268) بتاريخ 2013/7/25
رقم قرار الطاقة الاستيعابية للتخصص وتاريخه	قرار رقم (268) بتاريخ 2013/7/25
الطاقة الاستيعابية الحالية لتخصص البكالوريوس	745
الطاقة الاستيعابية الحالية لتخصص الماجستير	33

## معلومات عامة عن الكلية

الاسم: كلية الصيدلة / جامعة مؤتة

العنوان: مؤتة/ الكرك ص ب (7) الأردن

هاتف: +2372380

فاكس: +2300977

عميد الكلية: الاستاذ الدكتور/ امين عبد الفتاح عقل.

نائب العميد: الدكتور/ ياسر جابر.

مساعد العميد لشؤون الطلبة والامتحانات: الدكتور/ موسى المغاربة.

مساعد العميد لشؤون ضبط الجودة والتعليم الالكتروني: الدكتورة /عبير خورشيد.

عدد الاقسام: 3

عدد أعضاء الهيئة التدريسية: 14

عدد المبتعثين للدراسة خارج وداخل المملكة: 10

عدد المشرفين والفنيين: 11

عدد الكادر الاداري: 15

الشهادات الممنوحة:

➤ بكالوريوس الصيدلة (Bachelor of Pharmacy)

➤ ماجستير العلوم الصيدلانية

# قسم الصيدلاني

اقسم بالله العظيم

أقسم بالله العلي العظيم وبمعتقدي أن أصون مهنتي وان أعمل على تقديم الخدمة الطبية بكل أمانة وإتقان للمرضى وان التزم بكل التشريعات والقوانين كاملا وان أؤدي واجبي لوطني وشعبي على أكمل وجه وان احترم زملائي بالمهنة وأتعاون معهم وان ارفع اسم بلدي عاليا في كل المجالات.....

والله على ما أقول شهيد

## الرؤية, الرسالة, الاهداف والقيم الجوهرية لكلية الصيدلة / جامعة مؤتة

**الرؤية:** تطمح كلية الصيدلة في جامعة مؤتة إلى التميز والريادة في التعليم الصيدلاني والبحث العلمي وخدمة المجتمع.

**الرسالة:** تلتزم كلية الصيدلة في جامعة مؤتة بتوفير بيئة تعليمية متميزة لتأهيل خريجين قادرين على المنافسة في سوق العمل محليا ودوليا وتعزيز قدرات البحث العلمي ومفاهيم ريادة العمل والابتكار والمساهمة الفعالة في تحقيق أهداف التنمية المستدامة لخدمة المجتمع والوطن.

### الأهداف:

- تحقيق متطلبات ضمان الجودة الوطنية والاعتمادات الدولية عن طريق تطوير البرامج والخطط الدراسية وطرق التعليم والتدريب.
- تطوير قدرات البحث العلمي التطبيقي وتحسين منظومة الايفاد.
- تعزيز مهارات القيادة والتواصل وتشجيع ريادة الأعمال والابتكار لدى طلاب وخريجي الكلية.
- توفير بيئة عمل منضبطة وتفعيل مفاهيم الحوكمة وممارسات التخطيط الاستراتيجي الفعال.
- تفعيل التواصل مع الجهات الخارجية من جهات التوظيف والمؤسسات الحكومية وغير الحكومية.
- السعي لخدمة المجتمع ونشر المعرفة وتعزيز المنظومة الصحية بالوطن.
- المساهمة الفعالة في تحقيق أهداف التنمية المستدامة بما يتلاءم مع أهداف الكلية.

## القيم الجوهرية:

- الأخلاقيات
- النزاهة والشفافية
- الريادة والتميز
- التحسين المستمر
- المسؤولية المجتمعية

## نشأة كلية الصيدلة / جامعة مؤتة

### النشأة والتأسيس

تم استحداث وانشاء كلية الصيدلة في جامعة مؤتة بناء على تنسيب مجلس جامعة مؤتة في جلسته المنعقدة بتاريخ 2013/7/25 قرار رقم (268).

### البنية التحتية لكلية الصيدلة/ جامعة مؤتة

تتكون كلية الصيدلة في جامعة مؤتة من مبنى واحدا وساحات خارجيه بسعة 10,000 م<sup>2</sup>

### الخطط المستقبلية لكلية الصيدلة

1. عقد دورات لرفع مهارات طلبة الكلية وذلك بالاتفاق مع الجهات المعنية لهذا الغرض.
2. عقد لقاءات ومحاضرات تثقيفية صيدلانية مع المدارس والجهات الطبية، شركات الأدوية، وغيرها من الجهات خدمة للمجتمع المحلي في الكرك.
3. تعمل العمادة على متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية
4. إكمال التجهيزات للمبنى الجديد للكلية لاستيعاب التوسع المتوقع في الكلية بعون الله تعالى.
5. استحداث برامج أكاديمية جديدة مثل بكالوريوس دكتور في الصيدلة وماجستير الصيدلة السريرية.
6. العمل على خطه ابتعاث للجامعات المتميزة لرفد الكلية بكادر تدريسي متميز.

## مكتبة الجامعة

### نبذة عن المكتبة

تأسست المكتبة عام 1981 وتعد انطلاقتها الأولى في موقع الجامعة الدائم عام 1984، ويتبع لها المكتبات الفرعية التالية :

مكتبة الجناح العسكري -

- مكتبة كلية الأميرة منى للتمريض والمهن الطبية المساندة وموقعها مدينة الحسين الطبية/ عمان.

المكتبة الطبية لكليتي (الطب والتمريض) وموقعها في منطقة المشيرفة/ الكرك -

- مكتبة كلية الزراعة، وموقعها في بلدة الربة /لواء القصر/ الكرك.

وتتولى مكتبة الجامعة تزويد كل من المكتبات الفرعية بالمواد المكتبية والكتب بعد

معالجتها والإشراف على الأنظمة والإشراف على نظام حوسبتها.

وتماشيا مع تكنولوجيا المكتبة الالكترونية، بدأت المكتبة ومنذ عام 2006 م باستخدام نظام

حاسوبي متكامل يعرف بنظام الأفق في جميع خدماتها الفنية و المكتبية ويستطيع الباحث

من خلاله البحث عن أي مواد معرفية يريد الحصول عليها من أي من مكتبات الجامعات

الأردنية الحكومية، علما أن جميع بيانات المكتبة متاحة من خلال شبكة الانترنت وموقعها

الالكتروني .

تفتح المكتبة أبوابها للطلبة يوميا من الساعة 8:30 صباحا الى 7:30 مساء طيلة أيام الدوام

الرسمي وهي مزودة بأجهزة حواسيب وآلات تصوير.

## المقتنيات

بلغ العدد الإجمالي لمقتنيات المكتبة (728.150) مادة مكتبية، منها (345.300) مجلداً باللغة العربية، و (104.850) مجلداً باللغات الأجنبية، (7.000) مجلد دوريات و (8,000)

مادة من الخرائط والنشرات والتقارير والأفلام والأقراص المدمجة والأشرطة، كما يرد المكتبة حوالي (215) دورية عربية منتظمة، منها: (65) دورية تشترك بها المكتبة سنويا و(150) دورية على سبيل الإهداء والتبادل

## الحاكمية في كلية الصيدلة/ جامعة مؤتة

### الحاكمية في كلية صيدلة مؤتة

#### اسماء عمداء كلية صيدلة مؤتة منذ التأسيس

الاسم	الفترة
الأستاذ الدكتور / امين عبد الفتاح عقل	<u>2021-الان</u>
الأستاذ الدكتور سائد ابراهيم الضلاعين	<u>2021-2017</u>
الأستاذ الدكتور جهاد شنيقات	<u>2017-2016</u>
الأستاذ الدكتور عمر عطروز	<u>2016-2015</u>
الأستاذ الدكتور هاني مصلح الحمائدة	<u>2015-2013</u>

### الهيكل التنظيمي لكلية الصيدلة / جامعة مؤتة 2020-2021

عميد كلية الصيدلة: الأستاذ الدكتور/ امين عبد الفتاح عقل

نائب العميد: الدكتور/ ياسر جابر

#### رؤساء الأقسام:

رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية: الدكتور احمد يوسف.

رئيس قسم الكيمياء الصيدلانية: الدكتور موسى المغاربة.

رئيس قسم التجميل ومستحضرات التجميل: الدكتور ه ليديا الهلسه.

## أسماء أعضاء الهيئة التدريسية فى كلية الصيدلة:

### قسم الكيمياء الصيدلانية:

- أ.د وائل أبودية
- د.موسى المغاربة
- د. عفاف النداف
- د.طائل الحجران
- د.ليديا الهلسة
- د. حياة البطوش
- الصيدلانية منال الصعوب

### قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية:

- أ.د. عبد الوهاب السعيدى
- د. احمد يوسف
- د.ياسر جابر
- د. رشا محمد
- د. روان الكركي
- د. رهان الكساسبة
- الصيدلانية أريج عوض الله
- الصيدلانية حنان ابونعمه
- الصيدلانية رهن خليفات

### قسم التجميل ومستحضرات التجميل:

- د. ليديا هلسه
- د. احمد يوسف
- د. رشا محمد
- د. حياة البطوش
- الصيدلانية منال الصعوب
- الصيدلانية بتول البداينه

الكادر الفني في الكلية

الاسم	العمل
اثير النوايسة	فني مختبر
ولاء الطراونة	فني مختبر
حنان التخينة	فني مختبر
عمر العساسفة	فني مختبر

## الكادر الإداري في الكلية

الاسم	العمل
بكر البطوش	رئيس الديوان
طلال الحباشنة	المدير الإداري
خطاب المجالى	كاتب ادارى
ميرنا الصناع	سكرتيرة
إبراهيم الخطبا	عامل بوفية
ايات العضايلة	مندوب لوازم
الصيدلانية اسحار الكفاوين	مشرفة مختبر
الصيدلانية رزان مقلل	مشرفة مختبر
الصيدلانية روان السحيمات	مشرفة مختبر
الصيدلانية رولا حدادين	مشرفة مختبر
الصيدلانية شيرين الضمور	مشرفة مختبر
الصيدلاني ادهم الهلسه	مشرف مختبر
الصيدلاني محمد صالح	مشرف مختبر

## كشف بالموفدين على مقاعد الدراسة للماجستير:

اسم المبتعث	مكان الابتعاث	الشهادة	التخصصات
مادلين نبيل القسوس	جامعة مؤته	الصيدلة	الكيمياء الحيوية السريرية
سخاء توفيق البطوش	جامعة مؤته	الصيدلة	الصيدلة الادارية واقتصاديات الصيدلة
ثابت حسن الذنبيات	جامعة مؤته	الصيدلة	علم الاحياء الدقيقة الصيدلانية
رغد عادل العبيدات	جامعة مؤته	الصيدلة	الكيمياء العضوية الصيدلانية

## كشف بالموفدين على مقاعد الدراسة الدكتوراة:

اسم المبتعث	مكان الابتعاث	الشهادة	التخصصات
أماني العرود	بريطانيا	ماجستير / صيدلة	الصيدلانيات
لانا حسان	بريطانيا	بكالوريوس / صيدلة	الصيدلة السريرية
فيصل المدانات	بريطانيا	بكالوريوس / صيدلة	الصيدلة السريرية
رهب غالب الخليفات	بريطانيا	ماجستير / صيدلة	الصيدلة السريرية
حنان نبيل أبو نعمه	بريطانيا	ماجستير / صيدلة	الصيدلة السريرية
بتول مصطفى البداينة	-	ماجستير / صيدلة	علم التجميل

## القبول والتسجيل في كلية الصيدلة

للكلية شروط واضحة في كيفية اختيار الطلبة تعتمد على معدل الطالب في الثانوية العامة (الفرع العلمي) وبما يتناسب مع الأنظمة الصادرة من وزارة التعليم العالي التي تحدد سياسات اختيار الطلبة في كلية الصيدلة بشكل دوري ومطابقتها مع أنظمة وقوانين وزارة التعليم العالي وهيئة الاعتماد الخاصة بكليات الصيدلة.

يتم قبول الطلبة في كلية الصيدلة/ جامعة مؤتة على ثلاثة برامج: البرنامج التنافسي، البرنامج الموازي، البرنامج الدولي البرنامج العادي (التبادل الثقافي) للطلبة الوافدين وبرنامج التحسير.

### أعداد الطلبة:

عدد الطلبة	العام الدراسي
<u>85</u>	2014-2013
<u>115</u>	2015-2014
<u>130</u>	2017-2016
<u>135</u>	2018-2017
<u>170</u>	2019-2018
<u>161</u>	2020-2019
<u>218</u>	2021-2020

## إرشاد الطلبة

يتوفر في جامعة مؤتة برنامجا لدعم وإرشاد الطلبة منصوصا عليه بأنظمة وقوانين جامعة مؤتة حيث يؤخذ بعين الاعتبار الحاجات الشخصية والاجتماعية للطلاب. يقدم الإرشاد والدعم بناء على مراقبة وتطور الطالب وتشمل الحاجات الاجتماعية والشخصية والدعم الأكاديمي والإرشاد والرعاية الصحية حسب النظام الخاص بالتأمين الصحي للطلبة والدعم المالي. وفي الجامعة مكتب يسمى مكتب الإرشاد الطلابي يرتبط اداريا بعمادة شؤون الطلبة يهدف الى تقديم الخدمات الارشادية في المجالات التربوية والنفسية والمهنية لطلبة جامعة مؤتة.

## تمثيل الطلبة

للكلية بصفتها جزء من الجامعة سياسة واضحة لتمثيل الطلبة واشراكهم في التصميم والادارة وفي الأمور الأخرى ذات العلاقة. لقد تم تمثيل أحد الطلبة كعضو في مجلس الكلية لمتابعة القضايا الطلابية وطالب آخر في لجنة الخطة الدراسية كما أن هناك تمثيل جيد للطلبة في اللجنة الاجتماعية. بالإضافة لذلك تقوم الجامعة بتشجيع وتسهيل النشاطات الطلابية كما يوجد هناك تعليمات التفوق العلمي وتخصص جوائز عينية للطلبة المتفوقين علميا ويتم تمثيل واشراك الطلبة في لجان الكلية سنويا. يتم اشراك الطلبة في العديد من البحوث العلمية التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس وكذلك تشجع الكلية مبادرات الطلبة واقتراحاتهم لإنشاء جمعيات علمية والمشاركة في أنشطة علمية وفعاليات متعددة على مستوى المملكة.

## الخطط الدراسية لكلية الصيدلة /جامعة مؤتة ونظام تنفيذها :

الكلية: كلية الصيدلة

عدد ساعات الخطة الدراسية: 164 ساعة معتمدة

متطلبات الجامعة الاجبارية: 12 ساعة معتمدة

متطلبات الجامعة الاختيارية: 15 ساعة معتمدة

متطلبات الكلية الاجبارية: 33 ساعة معتمدة

متطلبات التخصص الاجبارية: 98 ساعة معتمدة

متطلبات التخصص الاختيارية: 6 ساعات معتمدة

## الخطة الدراسية لكلية الصيدلة 2021

رقم المادة	الاسم بالعربية	الاسم بالإنجليزية	الساعات المعتمدة	ساعات المتطلب	نوع المتطلب	متطلب سابق 1	متطلب سابق 2			
0304096	امتحان مستوى في مهارات الحاسوب	COMPUTER SKILLS (LEVEL EXAM)	0		امتحانات الكفاءة					
1801096	امتحان مستوى في اللغة العربية	ARABIC LANGUAGE (LEVEL EXAM)	0							
1802096	امتحان مستوى في اللغة الإنجليزية	ENGLISH LANGUAGE (LEVEL EXAM)	0							
0304099	مهارات حاسوب (99)	COMPUTER SKILLS (99)	3		استدراكي	0304096				
1801099	اللغة العربية 99	ARABIC LANGUAGE\99	3			1801096				
1802099	اللغة الإنجليزية 99	ENGLISH LANGUAGE 99	3			1802096				
0101173	العلوم العسكرية	MILITARY SCIENCE	3	18	جامعه إجباري					
0809103	المهارات الحياتية والعملية	NA	3							
1600106	التربية الوطنية والمسؤولية المجتمعية	NATIONAL EDUCATION AND SOCIAL RESPONSIBILITY	3							
1801102	مهارات اللغة العربية والتواصل	NA	3				1801099			
1802103	مهارات اللغة الإنجليزية والتواصل	NA	3				1802099			
2100102	الريادة والابتكار	ENTERPRENEURSHIP AND INNOVATION	3							
0201102	اللغة العربية (تذوق ادبي)	ARABIC LANG. (2)	3			3	جامعه اختياري/علوم انسانية			
0209109	اللغة الفرنسية 1	FRENCH LANGUAGE (1)	3							
0500100	ثقافة اسلاميه	ISLAMIC CULTURE	3							
0500103	حقوق الانسان في الاسلام	HUMAN RIGHTS IN ISLAM	3							
0500105	الإسلام فكر و حياة	ISLAM, THOUGHT AND LIFE	3							
0500106	قضايا إسلامية معاصرة	MODERN ISLAMIC ISSUES	3							
0706100	القانون في حياتنا	LAW IN OUR LIVES	3							
0801114	التربية البيئية والتنمية	NA	3							
0803101	مبادئ التربية	PRINCIPLES OF EDUCATION	3							
0809101	مبادئ علم نفس	INTRODUCTION TO PYSCHOLOGY	3							
1301100	مبادئ التربية الرياضية	PRINCIPLES OF PHYSICAL EDUCATION	3							
1303105	النشاط البدني والصحة	NA	3							
1802102	اللغة الانجليزية 2	ENGLISH LANGUAGE (2)	3							
1601104	مدخل الى العنف الاسري	INTRODUCTION TO FAMILY VIOLENCE	3	3	جامعه اختياري/علوم اجتماعية واقتصادية					
1602104	جغرافية الاردن	GEOGROPHY OF JORDAN	3							
1603102	السياحة في الاردن	TOURISM IN JORDAN	3							
1603103	اثار الاردن وفلسطين في العصور القديمة	ARCHAEOLOGY OF JORDAN & PALESTINE	3							
1604102	الحضارة الاسلامية	ISLAMIC CIVILIZATION	3							
1604104	القدس في التاريخ العربي الاسلامي	JERUSALEM IN THE ARABIC & ISLAMIC HISTORY	3							
1605101	مدخل الى علم السياسة	INTRODUCTION TO POLITICAL SCIENCE	3							
1605103	قضايا دولية واقليمية معاصره	INTERNATIONAL&REGIONAL	3							

		CURRENT ISSUES				
2100100	أخلاقيات العمل	BUSINESS ETHICS	3			
2101102	تنمية المهارات الابتكارية في العمل	DEVELOPING INNOVATIVE WORK SKILLS	3			
2101103	تنمية مهارات اعداد وكتابة التقارير الادارية	DEVELOPING SKILLS OF WRITING ADMINISTRATIVE REPORTS	3			
2101104	مهارات إدارية	MANAGEMENT SKILLS	3			
2102101	اساسيات الادارة (لغير طلبة كلية الاعمال)	PRINCIPLES OF MANAGEMENT	3			
2104100	المدخل الى علم الاقتصاد (لغير طلبة الاعمال)	INTRODUCTION TO ECONOMY	3			
2109103	مهارات الاتصال الحياتية	COMMUNICATION SKILLS IN LIFE	3			
0304112	مهارات الحاسوب (2) للكلليات العلمية	COMPUTER SKILLS(2) FOR SCIENTIFIC FAC.	3	3	جامعة اختياري/العلوم والتكنولوجيا	
0401121	مبادئ الكهرباء العامة	PRINCIPLES OF GENERAL ELECTRICITY	3			
0402120	مبادئ في ميكانيك وصيانة السيارات	BASIC MECHANICS & MAINTAINANCE OF CARS	3			
0403120	السلامة المرورية	TRAFFIC SAFETY	3			
0405101	الثقافة الرقمية	NA	3			
0405121	مبادئ تشغيل وصيانة الحاسوب	PRINCIPLES OF COMPUTER OPERATION AND MAINTENANCE	3			
1101108	نباتات الزينة والحديقة المنزلية	ORNAMENTALS AND GARDENS	3			
1401100	الثقافة الصحية	HEALTH EDUCATION	3			
2200100	تطبيقات الأنترنت وشبكات التواصل الاجتماعي	Internet Applications and Social Media Networks	3			
2200110	المكتبات والمعلومات	Libraries and Information	3			

## متطلبات الكلية الاجبارية (33 ساعة)

رقم المادة	اسم المادة	ع.س.	متطلب ١	متطلب ٢
٠٣٠٥١١٢	علوم حياتية لطلبة الصيدلة	٣		
١٧٠١٢٠٠	علم الأحياء الدقيقة للصيدلة	٢	علوم حياتية لطلبة الصيدلة	
١٧٠١٢٠١	علم الأحياء الدقيقة للصيدلة عملي	١		
١٧٠٢١٠١	مصطلحات طبية صيدلانية	١		
١٧٠٢١٠٣	إحصاء حيوي	٢		
١٧٠٢١٠٤	علم التشريح والانسجة للصيدلة	٣	علوم حياتية لطلبة الصيدلة	
١٧٠٢٢٠٢	الكيمياء الحيوية لطلبة الصيدلة	٢	كيمياء عامة لطلبة الصيدلة	
١٧٠٢٢٠٣	الكيمياء الحيوية لطلبة الصيدلة عملي	١	الكيمياء الحيوية لطلبة الصيدلة أو متزامن	
١٧٠٢٢٠٥	علم وظائف الأعضاء للصيدلة	٣	علم التشريح والانسجة لطلبة الصيدلة	
١٧٠٢٢٠٤	علم وظائف الأعضاء المرضي	٣	علم وظائف الأعضاء للصيدلة	
١٧٠٣١١١	كيمياء عامه لطلبة الصيدلة	٣		
١٧٠٣١١٢	كيمياء عامة عملي لطلبة الصيدلة	١	كيمياء عامه لطلبة الصيدلة او متزامن	
١٧٠٣١٠١	الكيمياء التحليلية	٣	كيمياء عامة لطلبة الصيدلة	

## متطلبات التخصص الاجبارية (98 ساعة)

رقم المادة	اسم المادة	ع.س	متطلب ١	متطلب ٢
1701205	الصيدلة الفيزيائية	3		
1701206	صيدلانيات(1)	2	الصيدلة الفيزيائية	
1701302	صيدلانيات(2)	2	صيدلانيات(1)	
1701303	صيدلانيات(2) عملي	1	صيدلانيات(2) أو متزامن	
1701304	التقنية الصيدلانية	2	صيدلانيات(2)	
1701305	التقنية الصيدلانية عملي	1	التقنية الصيدلانية أو متزامن	
1701333	مستحضرات التجميل	3	صيدلانيات(2)	
1701400	صيدلة حيوية وحركية الدواء	2	صيدلانيات(2)	
1701401	صيدلة حيوية وحركية الدواء عملي	1	صيدلة حيوية وحركية الدواء أو متزامن	
1701402	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية	3	علم المناعة والمطاعيم	
1701403	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية عملي	1	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية أو متزامن	
1701404	صيدلة صناعية	2	التقنية الصيدلانية	
1701405	صيدلة صناعية عملي	1	صيدلة صناعية أو متزامن	
1701502	أنظمة إيصال الدواء	3	صيدلة صناعية	
1702102	الممارسة الصيدلانية/1(مدخل الى مهنة الصيدلة)	1		
1702105	الممارسة الصيدلانية/2(مهارات مهنية في الصيدلة)	1	الممارسة الصيدلانية/1(مدخل إلى مهنة الصيدلة)	
1702261	علم الأدوية (1)	3	علم وظائف الأعضاء للصيدلة	
1702328	الكيمياء الحيوية السريرية	3	الكيمياء الحيوية لطلبة الصيدلة	

1702330	الممارسات الصيدلانية/3(الرعاية الدوائية الصيدلانية)	1	الممارسة الصيدلانية/2(مهارات مهنية في الصيدلة)
1702331	الممارسات الصيدلانية/4(السموم والمأمونية)	1	الممارسة الصيدلانية/2(مهارات مهنية في الصيدلة)
1702332	علم الادوية(3)	3	علم الادوية(2)
1702333	اقتصاد صيدلي	2	إحصاء حيوي
1702334	صيدلية مجتمع	3	علم الادوية(3)
1702355	علم المناعة والمطاعيم	2	علم الأحياء الدقيقة للصيدلة
1702362	علم الادوية(2)	3	علم الادوية(1)
1702402	علم المداواة(1)	3	علم الادوية(3)
1702403	حالات سريرية (1) عملي	1	علم المداواة(1) أو متزامن
1702404	أدوية بدون وصفات ومعدات طبية	2	علم الادوية(3)
1702405	الصحة العامة للصيدلة	2	
1702406	تشريعات وأخلاقيات صيدلانية	2	صيدلية مجتمع
1702407	تغذية سريرية	2	علم المداواة(1)
1702408	علم المداواة(2)	3	علم المداواة(1)
1702409	حالات سريرية (2) عملي	1	حالات سريرية (1) عملي
1702410	تدريب ميداني	3	علم المداواة(2)
1702473	العلاج بالمنتجات الطبيعية	2	علم الأدوية (2) كيمياء العقاقير
1702474	إدارة وتسويق صيدلاني	3	صيدلية مجتمع
1702500	علم المداواة(3)	3	علم المداواة(2)
1702501	حالات سريرية(3) عملي	1	حالات سريرية(2) عملي
1702503	المعلومات الدوائية والممارسات المبنية على الصيدلة	3	علم المداواة(2)
1702504	علم الأوبئة	2	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية

	الصيدلانية			
	كيمياء عامة لطلبة الصيدلة	3	الكيمياء العضوية الصيدلانية	1703105
	الكيمياء العضوية الصيدلانية أو متزامن	1	الكيمياء العضوية الصيدلانية عملي	1703106
التحليل الالي الصيدلاني	الكيمياء التحليلية	1	الكيمياء التحليلية والتحليل الالي الصيدلاني عملي	1703207
	الكيمياء التحليلية	2	التحليل الالي الصيدلاني	1703218
	علم الادوية(1)	2	كيمياء العقاقير	1703322
	كيمياء العقاقير أو متزامن	1	كيمياء العقاقير عملي	1703323
	علم الأدوية (1)	2	كيمياء دوائية(1)	1703324
	كيمياء دوائية (1)	2	كيمياء دوائية(2)	1703326
	كيمياء دوائية(2) أو متزامن	1	كيمياء دوائية/2 عملي	1703327
	كيمياء دوائية(2)	2	كيمياء دوائية(3)	1703406

## متطلبات الكلية الاختيارية (6 ساعات)

رقم المادة	اسم المادة	ع.س	متطلب ١	متطلب ٢
١٧٠١٤٤٠	صيدلة متقدمة تكنولوجيا	3	التقنية الصيدلانية	
١٧٠١٥٤٠	صيدلة صناعية متقدمة	3	صيدلة صناعية	صيدلة صناعية عملي
١٧٠١٥٤١	تطوير وانتاج الادوية البيولوجية	3	التقنية الصيدلانية	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية
١٧٠٢٣١٠	الصيدلة السريرية	3	الممارسات الصيدلانية/4(السموم والمأمونية)	
١٧٠٢٣٤٠	الكيمياء الحيوية السريرية المتقدمة	3	الكيمياء الحيوية السريرية	
١٧٠٢٤٤٠	علم الصيدلة الجينية	3	علم الأدوية (3)	
١٧٠٣٥٤٠	تصميم الادوية	3	كيمياء دوائية (2)	

# الخطة الاستراتيجية لكلية الصيدلة لعام

## 2022-2021

### السنة الأولى

الفصل الثاني				الفصل الأول			
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
0305112	علوم حياتية	3	كيمياء عامة لطلبة الصيدلة	1703101	الكيمياء التحليلية	3	
1702102	الممارسة الصيدلانية 1(مدخل الى مهنة الصيدلة)	1	الممارسة الصيدلانية 2 (مهارات مهنية في الصيدلة)	1702105		1	
1703111	كيمياء عامة لطلبة الصيدلة	3	علوم حياتية	1702104	علم التشريح والأنسجة للصيدلة	3	
1703112	كيمياء عامة عملي	1	كيمياء عامة لطلبة الصيدلة	1703105	الكيمياء العضوية الصيدلانية	2	
1702103	احصاء حيوي	2	كيمياء عضوية صيدلانية عملي	1703106		1	
1702101	مصطلحات طبية صيدلانية	1	متطلب جامعة			3	
	متطلب جامعة	3				3	
	متطلب جامعة	3				3	
	المجموع	16				17	المجموع

## السنة الثانية

الفصل الثاني				الفصل الأول			
المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة	المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
علوم حياتية	2	علم الأحياء الدقيقة للصيدلة	1701200	علم التشريح والأنسجة للصيدلة	3	علم وظائف الأعضاء للصيدلة	1702204
علم الأحياء الدقيقة للصيدلة (متزامن)	1	علم الأحياء الدقيقة للصيدلة-عملي	1701201		3	الصيدلة الفيزيائية	1701205
علم وظائف الأعضاء للصيدلة	3	علم الادوية 1	1702261	كيمياء عامة لطلبة الصيدلة	2	الكيمياء الحيوية للصيدلة	1702202
علم وظائف الأعضاء للصيدلة	3	علم وظائف الأعضاء المرضي	1702204	الكيمياء الحيوية للصيدلة (متزامن)	1	الكيمياء الحيوية للصيدلة-عملي	1702203
الصيدلة الفيزيائية	2	صيدلانيات 1	1701206	الكيمياء التحليلية	2	التحليل الآلي الصيدلاني	1703218
	3	متطلب جامعة		الكيمياء التحليلية + التحليل الآلي الصيدلاني (متزامن)	1	الكيمياء التحليلية والتحليل الآلي الصيدلاني - عملي	1703207
	3	متطلب جامعة			3	متطلب جامعة	
	<b>17</b>	<b>المجموع</b>			<b>15</b>	<b>المجموع</b>	

## السنة الثالثة

الفصل الثاني				الفصل الأول			
المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة	المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
كيمياء دوائية 1	2	كيمياء دوائية 2	1703326	علم الأدوية 1	2	كيمياء دوائية 1	1703323
كيمياء دوائية 2 (متزامن)	1	كيمياء دوائية 2 - عملي	1703327	صيدلانيات 1	2	صيدلانيات 2	1701302
علم الأدوية 2	3	علم الأدوية 3	1702332	صيدلانيات 2 (متزامن)	1	صيدلانيات 2- عملي	1701303
صيدلانيات 2	2	التقنية الصيدلانية	1701304	علم الأحياء الدقيقة للصيدلة	2	علم المناعة والمطاعيم	1702355
التقنية الصيدلانية (متزامن)	1	التقنية الصيدلانية - عملي	1701305	الكيمياء الحيوية للصيدلة	2	الكيمياء الحيوية السريرية	1702328
احصاء حيوي	2	اقتصاد صيدلي	1702333	علم الأدوية 1	3	علم الأدوية 2	1702362
صيدلانيات 2	3	مستحضرات التجميل	1701333	علم الأدوية 1	2	كيمياء العقاقير	1703322
	3	متطلب جامعة		كيمياء العقاقير (متزامن)	1	كيمياء العقاقير - عملي	1703323
				الممارسة الصيدلانية 2 (مهارات مهنية في الصيدلة)	1	الممارسة الصيدلانية 3 (الرعاية الدوائية للمرضى في صيدليات المجتمع)	1702330
				الممارسة الصيدلانية 2 (مهارات مهنية في الصيدلة)	1	الممارسة الصيدلانية 4(السموم والمأمونية الدوائية)	1702331
	17	المجموع			17	المجموع	

## الفصل الصيفي

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
1702334	صيدلية مجتمع	3	علم الأدوية 3
	المجموع	3	

## السنة الرابعة

الفصل الثاني				الفصل الأول			
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
1701400	صيدلة حيوية وحركية الدواء	2	صيدلانيات 2	1701402	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية	2	علم المناعة والمطاعيم
1701401	صيدلة حيوية وحركية الدواء - عملي	1	صيدلة حيوية وحركية الدواء (متزامن)	1701403	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية عملي	1	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية (متزامن)
1702402	علم المداواة 1	3	علم الأدوية 3	1701404	صيدلة صناعية	2	التقنية الصيدلانية
1702403	حالات سريرية 1- عملي	1	علم المداواة 1 (متزامن)	1701405	صيدلة صناعية- عملي	1	صيدلة صناعية (متزامن)
1702473	العلاج بالمنتجات الطبيعية	2	كيمياء العقاقير	1702406	تشريعات وأخلاقيات صيدلانية	2	صيدلية مجتمع
1702474	إدارة وتسويق صيدلاني	3	صيدلية مجتمع	1702407	تغذية سريرية	2	علم المداواة 1
1702404	ادوية بدون وصفة ومعدات طبية	2	علم الأدوية 3	1702408	علم المداواة 2	3	علم المداواة 1
1702405	الصحة العامة للصيدلة	2		1702409	حالات سريرية 2- عملي	1	حالات سريرية 1- عملي
1703406	كيمياء دوائية 3	2	كيمياء دوائية 2		متطلب جامعة	3	
	المجموع	18			المجموع	17	

## الفصل الصيفي

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
1702410	تدريب ميداني	3	علم المداواة 2
	المجموع	3	

## السنة الخامسة

الفصل الثاني				الفصل الاول			
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق	رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
1702500	علم المداواة 3	3	علم المداواة 2	1702504	علم الاوبئة	2	الأحياء الدقيقة والتقنية الحيوية الصيدلانية
1702501	حالات سريرية 3- عملي	1	حالات سريرية 2- عملي + علم المداواة (متزامن) 3		متطلب جامعة	3	
1701502	انظمه ايصال الدواء	3	صيدلة صناعية		متطلب كلية اختياري	3	
1702503	المعلومات الدوائية والممارسة المبنية على الادلة والبراهين	3	علم المداواة 2		متطلب كلية اختياري	3	
	متطلب كلية اختياري	3					
	المجموع	13			المجموع	11	

# برنامج الماجستير في تخصص العلوم الصيدلانية

## أهداف البرنامج:

استحدثت كلية الصيدلة برنامج الدراسات العليا لتخصص الماجستير في العلوم الصيدلانية، بهدف إعداد الكوادر العلمية المؤهلة للعمل في القطاع الصيدلاني، وتلبية احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي. و ذلك تماشياً مع سعي جلالة الملك عبدالله الثاني إلى رفع سوية عملية التعليم وخلق نظام تربوي يحقق التميز، الإتقان والجودة من خلال استثمار الموارد البشري والفرص المتاحة والمعرفة كثروة وطنية تهدف الى تعزيز القدرة على البحث والتعلم بحيث تؤدي الى ضمان مساهمة الأفراد في بناء اقتصاد متجدد يسهم في تحقيق تنمية مستدامة ورفع مستوى معيشة جميع الأردنيين، باعتباره الطريق الآمن لمواجهة التحديات، ووضع الأردن على خريطة الدول المتقدمة الحديثة والمصدرة للكفاءات البشرية المتميزة القادرة على المنافسة إقليمياً وعالمياً "تطوير التعليم من أجل اقتصاد المعرفة يتطلب ذلك الخروج من الجمود التعليمي القائم على التلقين وحفظ المعلومات واسترجاعها، إلى حيوية التعلم الناتج عن الاستكشاف والبحث والتحليل والتعليل وصولاً إلى حلّ المشكلات الذي يطبق في

برامج الدراسات العليا .

في هذه البرامج ينتقل الطالب من عضو متلقن الى باحث يفكر بما حوله، يسعى لإيجاد الحلول لمشكلات مجتمعه مما يؤدي الى ايجاد جيل متفاعل مع مجتمعه. هذا من شأنه أن يغير دور الصيدلاني من مجرد شخص يصرف الدواء الى عالم في امور الدواء . حيث بات عدد خريجي درجة البكالوريوس في ازدياد مع زيادة عدد كليات الصيدلة في الاردن، باتت الحاجة ملحة للأكاديميين في مجال الصيدلة وما زالت الحاجة ملحة في مجال الاهتمام في الامراض وعلاجها وتطوير الادوية واكتشافها. وهذا لا يتأتى الا بتطور البحث العلمي في الجامعات الذي يزدهر بوجود الدراسات العليا في الكليات ذات العلاقة .

في ظل هذه الرؤية سعت الكلية وتوسعى لمواكبة التطور في مجال العلوم الصيدلانية و ذلك باستقطاب العلماء المتخصصين في احدث التخصصات الصيدلانية سواء خريجي الجامعات الاردنية او الاجنبية وبابتعاث الطلبة الاوائل لدراسة هذه التخصصات لإيجاد مجتمع تعليمي قائم على الاستمرارية والتفاعل طويل الامد بين الباحث و الطالب الذي يفضي بظلاله على المجتمع الاردني بشكل خاص و بأكثر تحديدا المحافظات الجنوبية في الاردن التي لا تحظى بفرصة قرب الجامعات التي لديها برامج دراسات عليا قريبة من اماكن سكن ابناءها و خاصة الفتيات .

## شروط القبول في برامج الماجستير:

- أ- أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس بتقدير لا يقل عن جيد من جامعة أو معهد علمي أو كلية علمية تعترف بها جامعة مؤتة،  
ب- أن يكون الطالب منتظماً في دراسته في مرحلة البكالوريوس.  
ج- اجتياز امتحان التوفل كما هو موضح ادناه.

**\*\*يقبل طلبة الدراسات العليا في برامج الدكتوراه والماجستير بشرط اجتياز امتحان اللغة الإنجليزية (TOEFL & IELTS) باعتباره شرط قبول وحسب المعطيات في الجدول التالي**

TOEIC	TOEFL PAPER	TOEFL CBT	TOEFL IBT	IELTS
600-405	437-473	123-150	41-52	4
	477-510	153-180	53-64	4,5 -5

### ملاحظة:

\* طلبة الكليات الانسانية TOEFL 400

\* طلبة الكليات العلمية TOEFL 500

\* طلبة اللغة الانجليزية ومناهج اللغة الانجليزية TOEFL span

3- يقبل الطلبة في برامج الدراسات العليا استثناءً من الشروط السابقة في حالة اتقانهم اللغة الفرنسية وذلك بالحصول على المستوى الخامس في امتحان ( Calibrated Test of French ) TCF المعادل لامتحان اللغة الانجليزية المعتمد (Paper Based 500)

الخطة الدراسية لمنح شهادة الماجستير في تخصص العلوم  
الصيدلانية

متطلبات التخرج (33) ساعة معتمدة

الساعات المعتمدة للماجستير في تخصص العلوم الصيدلانية (المساري الشامل والرسالة)				
اسم المسار	مواد اجبارية	مواد اختيارية	رسالة جامعية	المجموع
مسار الشامل	24	9	-	33
مسار الرسالة	15	9	9	33

## مسار الشامل

1-متطلبات إجبارية: ويخصص لها (24) ساعة معتمدة، هي:

العملي	النظري	الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق
-	3	3	الكيمياء العضوية الصيدلانية المتقدمة	1705011
1	2	3	طرق متقدمة في تحليل وتشخيص الدواء	1705012
-	3	3	طرق متقدمة في إيصال الدواء	1705013
-	2	2	الصيدلة الحيوية وحركية الدواء المتقدمة	1705014
-	2	2	منهجية البحث المتقدمة	1705015
-	1	1	الإحصاء الحيوي المتقدم	1705016
-	1	1	ندوة	1705017
-	3	3	علم الأدوية والمواد السريري المتقدم	1705018
-	3	3	صيدلة فيزيائية متقدمة	1705019
-	3	3	تقنيات حيوية صيدلانية متقدمة	1705020

2-متطلبات اختيارية: ويخصص لها (9) ساعة معتمدة يختارها الطالب من بين المساقات التالية:

-	3	3	طرق متقدمة في اكتشاف الدواء	1705021
-	3	3	كيمياء طبية متقدمة	1705022
-	3	3	علم الأحياء الدقيقة الصيدلاني المتقدم	1705023
-	3	3	مشروع بحث في العلوم الصيدلانية	1705024
-	3	3	تكنولوجيا صيدلانية متقدمة	1705025
-	3	3	ضمان وضبط الجودة الصيدلانية	1705026
-	3	3	العلاج بالأدوية النباتية المتقدم	1705027
-	3	3	كيمياء النواتج الطبيعية المتقدم	1705028
-	3	3	صياغات دواء متقدمة	1705029

3-اجتياز الامتحان الشامل المقرر (1705030)

الخطة الإرشادية لبرنامج الماجستير في العلوم الصيدلانية (مسار الشامل)

السنة الأولى - الفصل الثاني

السنة الأولى - الفصل الأول

الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق	الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق
3	طرق متقدمة في تحليل وتشخيص الدواء	1705012	3	الكيمياء العضوية الصيدلانية المتقدمة	1705011
3	طرق متقدمة في ايصال الدواء	1705013	2	منهجية البحث المتقدم	1705015
3	علم الادوية والمداواة السريري المتقدم	1705018	1	ندوة	1705017
			3	مادة اختيارية	
9	المجموع		9	المجموع	
السنة الثانية - الفصل الثاني			السنة الثانية - الفصل الاول		
3	تقنيات حيوية صيدلانية متقدمة	7091020	2	الصيدلة الحيوية وحركية الدواء المتقدمة	1705014
3	مادة اختيارية		1	الاحصاء الحيوي المتقدم	1705016
			3	صيدلة فيزيائية متقدمة	1705019
			3	مادة اختيارية	
6	المجموع		9	المجموع	
الفصل الصيفي - امتحان الشامل					

## مسار الرسالة

1-متطلبات اجبارية: ويخصص لها (24) ساعة معتمدة، هي:

العملي	النظري	الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق
-	3	3	الكيمياء العضوية الصيدلانية المتقدمة	1705011
1	2	3	طرق متقدمة في تحليل وتشخيص الدواء	1705012
-	3	3	طرق متقدمة في إيصال الدواء	1705013
-	2	2	الصيدلة الحيوية وحركية الدواء المتقدمة	1705014
-	2	2	منهجية البحث المتقدمة	1705015
-	1	1	الاحصاء الحيوي المتقدم	1705016
-	1	1	ندوة	1705017

2-متطلبات اختيارية: ويخصص لها (9) ساعة معتمدة يختارها الطالب من بين المساقات التالية:

-	3	3	علم الادوية والادوية السريري المتقدم	1705018
-	3	3	صيدلة فيزيائية متقدمة	1705019
-	3	3	تقنيات حيوية صيدلانية متقدمة	1705020
-	3	3	طرق متقدمة في اكتشاف الدواء	1705021
-	3	3	كيمياء طبية متقدمة	1705022
-	3	3	علم الاحياء الدقيقة الصيدلاني المتقدم	1705023
-	3	3	مشروع بحث في العلوم الصيدلانية	1705024
-	3	3	تكنولوجيا صيدلانية متقدمة	1705025
-	3	3	ضمان وضبط الجودة الصيدلانية	1705026
-	3	3	العلاج بالادوية النباتية المتقدم	1705027
-	3	3	كيمياء النواتج الطبيعية المتقدم	1705028
-	3	3	صياغات دواء متقدمة	1705029

3-رسالة جامعية: ويخصص لها (9) ساعة معتمدة:

6	-	6	رسالة جامعية	1705091
---	---	---	--------------	---------

3	-	3	رسالة جامعية	1705092	
<b>الخطة الارشادية لبرنامج الماجستير في العلوم الصيدلانية (مسار الرسالة)</b>					
<b>السنة الاولى - الفصل الثاني</b>			<b>السنة الاولى - الفصل الاول</b>		
الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق	الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق
3	طرق متقدمة في تحليل وتشخيص الدواء	1705012	3	الكيمياء العضوية الصيدلانية المتقدمة	1705011
3	طرق متقدمة في ايصال الدواء	1705013	2	منهجية البحث المتقدم	1705015
3	مادة اختيارية		1	ندوة	1705017
			3	مادة اختيارية	
9	المجموع		9	المجموع	
<b>السنة الثانية - الفصل الثاني</b>			<b>السنة الثانية - الفصل الاول</b>		
6	رسالة جامعية	7091020	2	الصيدلة الحيوية وحركية الدواء المتقدمة	1705014
			1	الاحصاء الحيوي المتقدم	1705016
			3	رسالة جامعية	1705092
			3	مادة اختيارية	
6	المجموع		9	المجموع	

## الخطة الدراسية لبيكالوريوس علوم التجميل ومستحضرات التجميل

رقم المادة	الاسم بالعربية	الاسم بالإنجليزية	الساعات المعتمدة	ساعات المتطلب	نوع المتطلب	متطلب سابق 1	متطلب سابق 2	
0304096	امتحان مستوى في مهارات الحاسوب	COMPUTER SKILLS (LEVEL EXAM)	0		امتحانات الكفاءة			
1801096	امتحان مستوى في اللغة العربية	ARABIC LANGUAGE (LEVEL EXAM)	0					
1802096	امتحان مستوى في اللغة الإنجليزية	ENGLISH LANGUAGE (LEVEL EXAM)	0					
0304099	مهارات حاسوب (99)	COMPUTER SKILLS (99)	3		استدراكي			
1801099	اللغة العربية 99	ARABIC LANGUAGE\99	3					
1802099	اللغة الإنجليزية 99	ENGLISH LANGUAGE 99	3					
0101173	العلوم العسكرية	MILITARY SCIENCE	3		جامعه إجباري			
0809103	المهارات الحياتية والعملية	NA	3					
1600106	التربية الوطنية والمسؤولية المجتمعية	NATIONAL EDUCATION AND SOCIAL RESPONSIBILITY	3					
1801102	مهارات اللغة العربية والتواصل	NA	3	18		1801099		
1802103	مهارات اللغة الإنجليزية والتواصل	NA	3			1802099		
2100102	الريادة والابتكار	ENTERPRENEURSHIP AND INNOVATION	3					
0201102	اللغة العربية (تذوق ادبي)	ARABIC LANG. (2)	3					
0209109	اللغة الفرنسية 1	FRENCH LANGUAGE (1)	3		جامعه اختياري/علوم انسانية			
0500100	ثقافة اسلاميه	ISLAMIC CULTURE	3					
0500103	حقوق الانسان في الاسلام	HUMAN RIGHTS IN ISLAM	3					
0500105	الإسلام فكر و حياة	ISLAM, THOUGHT AND LIFE	3					
0500106	قضايا إسلامية معاصرة	MODERN ISLAMIC ISSUES	3					
0706100	القانون في حياتنا	LAW IN OUR LIVES	3					
0801114	التربية البيئية والتنمية	NA	3	3				
0803101	مبادئ التربية	PRINCIPLES OF EDUCATION	3					
0809101	مبادئ علم نفس	INTRODUCTION TO PSYCHOLOGY	3					
1301100	مبادئ التربية الرياضية	PRINCIPLES OF PHYSICAL EDUCATION	3					
1303105	النشاط البدني والصحة	NA	3					
1802102	اللغة الإنجليزية 2	ENGLISH LANGUAGE (2)	3					
1601104	مدخل الى العنف الاسري	INTRODUCTION TO FAMILY VIOLENCE	3	3		جامعه اختياري/علوم		

1602104	جغرافية الاردن	GEOGROPHY OF JORDAN	3	اجتماعية واقصادية			
1603102	السياحة في الاردن	TOURISM IN JORDAN	3				
1603103	اثار الاردن وفلسطين في العصور القديمة	ARCHAEOLOGY OF JORDAN & PALESTINE	3				
1604102	الحضارة الإسلامية	ISLAMIC CIVILIZATION	3				
1604104	القدس في التاريخ العربي الاسلامي	JERUSALEM IN THE ARABIC &ISLAMIC HISTORY	3				
1605101	مدخل الى علم السياسة	INTRODUCTION TO POLITICAL SCIENCE	3				
1605103	قضايا دولية واقليمية معاصره	INTERNATIONAL&REGIONAL CURRENT ISSUES	3				
2100100	أخلاقيات العمل	BUSINESS ETHICS	3				
2101102	تنمية المهارات الابتكارية في العمل	DEVELOPING INNOVATIVE WORK SKILLS	3				
2101103	تنمية مهارات اعداد وكتابة التقارير الادارية	DEVELOPING SKILLS OF WRITING ADMINISTRATIVE REPORTS	3				
2101104	مهارات إدارية	MANAGEMENT SKILLS	3				
2102101	اساسيات الإدارة (لغير طلبة كلية الاعمال)	PRINCIPLES OF MANAGEMENT	3				
2104100	المدخل الى علم الاقتصاد (لغير طلبة الاعمال)	INTREODUCTION TO ECONOMY	3				
2109103	مهارات الاتصال الحياتية	COMMUNICATION SKILLS IN LIFE	3				
0304112	مهارات الحاسوب(2) للكتليات العلمية	COMPUTER SKILLS(2) FOR SCIENTIFIC FAC.	3		3 جامعه اختياري/العلوم والتكنولوجيا		
0401121	مبادئ الكهرباء العامه	PRINCIPLS OF GENERAL ELECTRICITY	3				
0402120	مبادئ في ميكانيك وصيانة السيارات	BASIC MECHANICS & MAINTAINANCE OF CARS	3				
0403120	السلامة المرورية	TRAFFIC SAFETY	3				
0405101	الثقافة الرقمية	NA	3				
0405121	مبادئ تشغيل وصيانة الحاسوب	PRINCIPLEO OF COMPUTER OPERATION AND MAINTENANCE	3				
1101108	نباتات الزينة والحديقة المنزلية	ORNAMENTALS AND GARDENS	3				
1401100	الثقافة الصحية	HEALTH EDUCATION	3				
2200100	تطبيقات الأنترنت وشبكات التواصل الاجتماعي	Internet Applications and Social Media Networks	3				
2200110	المكتبات والمعلومات	Libraries and Information	3				

0301101	تفاضل وتكامل 1	CALCULUS (1)	3	33	كلية اجباري		
0305101	علوم حياتيه (1)	BIOLOGICAL SCIENCES(1)	3				

0305105	علوم حياتيه عامه عمليه 1	GENERAL BIOLOGY PRACTICAL (1)	1			0305101	
1704101	كيمياء عامه للتجميل	NA	2				
1704102	كيمياء عامه للتجميل عملي	NA	1			1704101	
1704103	الكيمياء الفيزيائية	NA	2			1704101	
1704104	الكيمياء الفيزيائية عملي	NA	1			1704103	
1704105	علم التشريح والأنسجة العام	NA	3			0305101	
1704106	مصطلحات طبية للتجميل	NA	1				
1704201	الكيمياء العضوية للتجميل	NA	3			1704101	
1704203	علم وظائف الأعضاء للتجميل	NA	3			1704105	
1704204	علم الأمراض الجلدية	NA	2			1704203	
1704205	الكيمياء الحيوية للتجميل	NA	2			1704101	
1704206	علم الأحياء الدقيقة للتجميل	NA	3			1704106	
1704207	علم المناعة والتحصن	NA	3			1704204	
1704110	الصحة العامة لطلبة التجميل	NA	3				
1704216	إدارة المخاطر البيولوجية لطلبة التجميل	NA	3	6	كلية اختياري	1704206	
1704430	أسس التدليك للوجه واليدين	NA	3			1704203	
1704431	كيمياء مستحضرات التجميل	NA	3			1704306	
1704107	الإسعافات الأولية	NA	1				
1704108	مقدمة في علوم التجميل	NA	1			1704105	
1704202	كيمياء عضوية عملي	NA	1			1704201	
1704208	بيولوجيا الجلد والشعر	NA	2			1704203	
1704209	بيولوجيا الجلد والشعر عملي	NA	1			1704208	
1704210	مستحضرات العناية بالبشرة (1)	NA	2			1704208	
1704211	مستحضرات العناية بالبشرة (1) عملي	NA	1			1704210	
1704212	التغذية والتجميل	NA	1			0305101	
1704213	مستحضرات العناية بالبشرة (2)	NA	2	74	تخصص إجباري	1704210	
1704214	مستحضرات العناية بالبشرة (2) عملي	NA	1			1704213	
1704215	تدريب ميداني-العيادات الجلدية	NA	2				
1704301	اضطرابات وأمراض الجلد والشعر والأظافر	NA	3			1704204	
1704302	علم الأدوية	NA	3			1704203	
1704303	مستحضرات العناية بالشعر والأظافر	NA	3			1704210	
1704304	مستحضرات العناية بالشعر والأظافر عملي	NA	1			1704303	
1704305	المواد النباتية والطبيعية في مستحضرات	NA	3			1704213	

	التجميل				
1704306	المواد النباتية والطبيعية في مستحضرات التجميل عملي	NA	1		1704305
1704307	مهارات التواصل وتقديم المشورة	NA	2		
1704308	علم السموم للجلد	NA	2		1704302
1704309	العناية بالبشرة وطرق تنظيفها	NA	2		1704213
1704310	العناية بالبشرة وطرق تنظيفها عملي	NA	2		1704309
1704311	مستحضرات العطور والزيوت العطرية	NA	2		1704305
1704312	مستحضرات العطور والزيوت العطرية عملي	NA	1		1704311
1704313	التعقيم ومستحضرات التطهير في التجميل	NA	3		1704206
1704314	التعقيم ومستحضرات التطهير في التجميل عملي	NA	1		1704313
1704315	تدريب ميداني-مصانع ومستودعات التجميل	NA	2		
1704316	تدريب ميداني-مراكز العناية بالبشرة	NA	2		
1704401	علم المداوة الجلدي	NA	3		1704302
1704402	تقنيات حديثة في علم الجلد التجميلي	NA	2		1704308
1704403	إجراءات مقاومة علامات التقدم بالعمر	NA	2		1704309
1704404	تقنيات النانو تكنولوجي وبوليمرات في مستحضرات التجميل	NA	1		1704303
1704405	دراسة حالات في مشاكل البشرة والشعر والأظافر	NA	2		1704401
1704406	دراسة حالات في مشاكل البشرة والشعر والأظافر عملي	NA	1		1704405
1704407	الصناعة التجميلية وأسس التصنيع الجيد	NA	3		1704313
1704408	مستحضرات العناية بالفم والأسنان	NA	2		1704305
1704409	العلاج الضوئي والليزر للأمراض الجلدية	NA	3		1704303
1704410	أخلاقيات مهنة التجميل	NA	2		
1704411	التسويق وطرق بحثه للمستحضرات التجميلية	NA	2		
1704412	إدارة المراكز التجميلية	NA	1		
1704413	تشريعات مهنة التجميل	NA	1		
1704414	مشروع بحثي	NA	1		1704407

## تعليمات منح درجة البكالوريوس في جامعة مؤتة/ الجناح المدني وتعديلاته صادرة بموجب المادة (٤) من نظام منح الدرجات والشهادات في جامعة مؤتة

### المادة (1)

تسمى هذه التعليمات " تعليمات منح درجة البكالوريوس في جامعة مؤتة/ الجناح المدني" ويعمل بها ابتداءً من مطلع العام الجامعي 2016/2015

### المادة (2)

أ- تنظم الخطط الدراسية في الجامعة بحيث يكون الحد الأدنى لعدد الساعات المعتمدة المطلوبة لنيل درجة البكالوريوس في أي تخصص هو ( 133 ) ساعة معتمدة.

ب- يجب على كافة الطلبة المقبولين في الجامعة اعتباراً من مطلع العام الجامعي 2012/2009 التقدم لامتحان الكفاءة في اللغة العربية واللغة الإنجليزية والحاسوب في السنة الأولى من التحاقهم بالجامعة، وعلى الطالب الذي يخفق في هذا الامتحان أن يدرس بنجاح مادةً استدرائيةً (099) بواقع (3) ثلاث ساعات معتمدة زيادة على الساعات المعتمدة المقررة في خطته الدراسية، ولا تدخل في حساب معدله التراكمي.

ج- يعفى الطالب الذي يحصل على علامة (80%) فما فوق في امتحان الكفاءة في اللغة الإنجليزية من دراسة مادة اللغة الإنجليزية (101) وتحسب له بواقع (3) ثلاث ساعات معتمدة بنتيجة ناجح.

د- يعفى من التقدم لامتحان الكفاءة في اللغة الإنجليزية الطالب الذي يحمل شهادة تعلم اللغة الإنجليزية لغير الناطقين بها التيوفل الدولي بدرجة لا تقل عن (500) او ما يعادلها أو شهادة (IELTS) بدرجة لا تقل عن (5) وتعادل له مادة اللغة الإنجليزية (101) بواقع (3) ثلاث ساعات معتمدة بنتيجة ناجح ويعفى من دراسة مادة لغة انجليزي 99

هـ- تجرى امتحانات الكفاءة في الجامعة حسب الأسس التالية :

1. فتح شعبة في وحدة القبول والتسجيل لكل امتحان (مهارات الحاسوب، واللغة الإنجليزية، واللغة العربية) لتسجيل الطلبة المتقدمين للامتحان في كل فصل دراسي، ولا يحسب التسجيل في

أي منها من الحد الأعلى للمواد التي يسمح للطالب بتسجيلها في الفصل.

2. يكون قبض رسوم امتحانات الكفاءة من الطالب مع إجراءات قبض الرسوم في الفصل الدراسي الذي يقبل فيه.

3. يتقدم الطالب لامتحانات الكفاءة قبل تسجيله للمواد الدراسية.

4. يتم إقرار نتائج الامتحان في نفس يوم الامتحان أو اليوم الذي يليه حداً أقصى، ليتم ترحيل النتائج آلياً من قبل مسؤول الامتحان في الكلية المعنية إلى وحدة القبول والتسجيل.

5. يتم عقد الامتحان مرة واحدة كل فصل دراسي بما في ذلك الفصل الصيفي، على أن يكون ذلك أثناء عملية التسجيل وبنفس اللجنة في الفصل الواحد.

6. يعامل الطالب الذي لم يتقدم للامتحان في هذه المواد خلال السنة الأولى معاملة الطالب الراسب في الامتحان.

7. رسوم الامتحان لا ترد ولا ترصد.

8. إذا تغيب الطالب عن الامتحان الذي دفع رسمه يسمح له بالتقدم إليه في فصل آخر في السنة الأولى، شريطة دفع الرسوم مرة ثانية.

9. يسمح للطالب أن يتقدم للامتحان مرة واحدة فقط.

10. يشارك في لجنة الامتحان المبرمج المعني بنظام الامتحان وفني من مركز الحاسوب.

### المادة (3) :

مع مراعاة ما ورد في المادة ( 2 ) من هذه التعليمات تشمل الخطط الدراسية ما يلي:

أ- (1) متطلبات الجامعة الإلزامية ويخصص لها (12) ساعة معتمدة

(2) متطلبات الجامعة الاختيارية ويخصص لها (15) ساعة معتمدة يختارها الطالب من

المجالات المبينة في خطته الدراسية على أن تكون هذه المواد من خارج كليته.

ب- متطلبات الكلية

ج- متطلبات القسم ( التخصص )

وتكون مفصلة وفق الخطط الدراسية التي يقرها مجلس العمداء في الجامعة

#### المادة (4) :

يجري تقييم الساعات المعتمدة لكل مادة في الخطة الدراسية كما يلي:

أ- حساب ساعة معتمدة واحدة لكل ست عشرة محاضرة على الأقل

ب- حساب ساعة معتمدة واحدة لكل ست عشرة جلسة عملية أو ميدانية مدة كل منها ثلاث ساعات

ج- حساب ساعة معتمدة واحدة لكل ستة عشر لقاءً منتظماً لا تقل مدة كل منها عن ساعة لمواد

الندوات والبحوث

#### المادة (5)

أ- تصنف المواد الواردة في كل خطة دراسية في مستويات أربعة، وتحدد المتطلبات السابقة لكل مادة، وتعطى كل مادة رقماً يدل على مستواها، ويحدد إزائها عدد الساعات المعتمدة وساعات الاتصال بما في ذلك عدد المحاضرات وعدد ساعات المختبر أو المشاغل أو التدريب الميداني

ب- يجوز للطالب أن يدرس المادة بصورة متزامنة مع المتطلب السابق لها في الفصل نفسه (باستثناء مادة مشروع التخرج التي تطرح في كلية الهندسة ) إذا كان قد درس المتطلب السابق من قبل ولم ينجح فيه، أو إذا توقف تخرجه على ذلك، وبخلاف ذلك يلغى تسجيله وعلامته في تلك المادة

ج- يسمح للطالب أن يدرس مادة واحدة فقط متزامنة مع متطلباتها / متطلباتها السابقة في الفصل الذي يسبق فصل التخرج (باستثناء مادة مشروع التخرج التي تطرح في كلية الهندسة) شريطه الحصول على موافقة رئيس القسم المعني ومدير وحدة القبول والتسجيل

**المادة (6)**

أ-تكون المدة التي يقضيها الطالب مسجلاً في الدراسة لنيل درجة البكالوريوس سبع سنوات دراسية ، باستثناء كليتي الهندسة والعلوم الصيدلانية التي يكون الحد الأعلى فيها للمدة ثماني سنوات

ب-لا تحسب مدة العقوبات التأديبية للطالب المفصول من الجامعة مدة فصل دراسي أو أكثر من الحد الأعلى للمدة الدراسية المقررة للحصول على درجة البكالوريوس

ج-يمنح الطالب الذي استنفذ المدة الزمنية اللازمة للحصول على درجة البكالوريوس سنة دراسية واحدة لإنهاء متطلبات الحصول عليها، زيادة عن المدة الزمنية الواردة في الفقرة (أ) من هذه المادة شريطة ان تؤدي هذه السنة بتخرجه وبنفس برنامجه ورسومه الجامعية

د. يجوز منح الطالب الذي استنفذ المدة القانونية للدراسة في الجامعة والمذكوره في الفقرة (أ) من هذه المادة ، واستنفذ السنة الدراسية الواردة في الفقرة (ج) من نفس المادة ، سنة دراسية واحدة ومتواصلة بدون تأجيل على نفس البرنامج ورسوم مضاعفة ، شريطة أن تؤدي هذه السنة لتخرجه من الجامعة

**المادة (7)**

تقسم السنة الدراسية إلى فصلين دراسيين تكون مدة الفصل الواحد ستة عشر أسبوعاً دراسياً ويجوز إضافة فصل صيفي آخر مدته عشرة أسابيع دراسية

**المادة (8)**

يصنف الطلبة المسجلون في الجامعة في مستوى السنة الثانية أو الثالثة أو الرابعة أو الخامسة أو السادسة ، أو السابعة إذا أتم الطالب بنجاح دراسة ما لا يقل عن (30) أو (60) أو (90) أو (120) أو (150) أو (180) ساعة معتمدة على التتابع ضمن خطته الدراسية

**المادة (9)**

أ- يكون الحد الأدنى للساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب المسجل لنيل درجة البكالوريوس (6) ست ساعات معتمدة في الفصل الواحد، والحد الأعلى ( 18) ثماني عشرة ساعة معتمدة

ب-يجوز أن يقل العبء الدراسي للطالب في فصل التخرج عن الحد الأدنى المنصوص عليه في الفقرة (أ) من هذه المادة

ج-مع مراعاة ما ورد في المادة ( 6) من هذه التعليمات يسمح للطالب بالتسجيل لعدد من الساعات يقل عن الحد الأدنى ( نتيجة انسحابه من بعض المواد) في حالات مبررة بالتنسيق من مرشد الطالب ورئيس القسم وموافقة من العميد، ويعلم العميد المختص وحدة القبول والتسجيل خطياً بذلك

د يجوز ان يزيد العبء الدراسي للطالب عن على الحد الأعلى على ان لا يتجاوز ( 21 ) احدى وعشرين ساعة معتمدة وذلك في اى من احدى الحالتين التاليتين :

1-يجوز أن يزيد العبء الدراسي للطالب على الحد الأعلى على أن لا يتجاوز عن ( 22) ساعة معتمدة في الفصل الذي يتوقع تخرجه فيه

2-يجوز أن يزيد العبء الدراسي للطالب على الحد الأعلى على أن لا يتجاوز (21) ساعة معتمدة لكل طالب تجاوز معدله التراكمي (80%)

3-إذا كان الفصل الذي يمضيه الطالب في التدريب الميداني هو الفصل الذي يتوقع فيه تخرجه يسمح له بدراسة هذا العدد من الساعات في الفصل الدراسي الذي يسبقه مباشرة

هـ . يكون الحد الأعلى للعبء الدراسي في الفصل الصيفي ( 13 ) ثلاثة عشر ساعة معتمدة ، ويجوز أن يصل إلى (16) ستة عشر ساعة معتمدة لأغراض التخرج فقط

و. يسمح للطالب بتسجيل مالا يزيد على (21) إحدى وعشرين ساعة معتمدة في الفصل الذي يسبق فصل التخرج

ز. يتحمل الطالب مسؤولية العبء الدراسي الذي يتناسب مع قدراته واستيعابه ويجب على المرشد أن يطلع على سجل الطالب ليرشده لتسجيل عدد من المواد ضمن خطته الدراسية بحيث تتناسب مع قدراته وتحصيله الأكاديمي في الجامعة آخذاً بعين الاعتبار الحد الأدنى والحد الأعلى لعدد الساعات المسموح له بتسجيلها في الفصل الدراسي الواحد

ح-يقوم مدير وحدة القبول والتسجيل بإلغاء تسجيل أي مادة وعلامتها لأي طالب يتجاوز عبؤه في أي فصل دراسي الحد الأعلى المسموح به وفق أحكام هذه التعليمات.

ط-مع مراعاة ما ورد في المادتين (5 و 6) من هذه التعليمات يسمح للطالب بتسجيل (12) اثنا عشرة ساعة معتمدة حداً أعلى من خارج خطته الدراسية، لغايات رفع المعدل التراكمي فقط، ويقوم مدير وحدة القبول والتسجيل بإلغاء تسجيله وعلامته في أي مادة تزيد على ذلك

ملاحظة : عدم احتساب (مواد اللغة الإنجليزية – 99 واللغة العربية -99 ومهارات الحاسوب-99) من ضمن العبء الدراسي اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني 2016/2015

## المادة (10)

أ. يسمح للطالب بإضافة مادة أو استبدال تسجيله بمادة أخرى خلال فترة السحب والإضافة من بداية كل فصل دراسي ولا تثبت له في سجله ملاحظة) منسحب (من المادة التي تركها أو استبدالها خلال المدة المذكورة، وترصد له قيمة رسوم الساعات المعتمدة للمادة التي انسحب منها

ب. لا يسمح بانتقال الطالب المسجل من شعبة معينة إلى شعبة أخرى لنفس المادة ، إلا في حالة التعارض في البرنامج الدراسي الأسبوعي أو إلغاء الشعبة التي كان مسجلاً فيها

ج. يسمح للطالب بالانسحاب من دراسة مادة ما حتى نهاية الأسبوع الرابع عشر من بداية الفصلين الأول والثاني، وحتى نهاية الأسبوع السادس من الفصل الصيفي، وفي هذه الحالة تثبت في سجل الطالب ملاحظة (منسحب) إزاء المادة التي انسحب منها، ولا تدخل هذه المادة في عدد المواد التي درسها من حيث النجاح والرسوب ومتطلبات التخرج وفي هذه الحالة لا ترصد رسوم الساعات

المعتمدة المدفوعة، وإذا لم ينسحب الطالب خلال المدة المذكور يعد ملزماً بالمادة

د. إذا عد الطالب منسحباً من جميع مواد الفصل الدراسي وفق أحكام هذه التعليمات تكون دراسته لذلك الفصل مؤجلة حكماً ويحسب هذا الفصل من مدة التأجيل المسموح بها وفق هذه التعليمات

## المواظبة

### المادة (11)

أ. تشترط المواظبة للطالب في جميع المواد التي يسجلها ويقوم مدرس المادة بتسجيل الغياب والحضور على كشوفات خاصة ويسلمها إلى رئيس القسم الذي تعطى فيه المادة في نهاية كل فصل دراسي وتحفظ إلى نهاية الفصل الدراسي الذي يليه

ب. لا يسمح للطالب بالتغيب أكثر من (8/1) ثمن مجموع الساعات المقررة لكل مادة، ( ويسمح للطالب بالغياب ست محاضرات للمادة التي تدرس بواقع ثلاث محاضرات أسبوعية وزمن المحاضرة ساعة واحدة، وأربع محاضرات للمادة التي تدرس بواقع محاضرتين أسبوعياً وزمن المحاضرة ساعة ونصف، ومحاضرتين فقط للمادة التي تدرس بواقع محاضرة واحدة أسبوعياً) .

ج. إذا غاب الطالب أكثر من (8/1) ثمن مجموع الساعات المقررة لمادة دون عذر يقبله مدرس المادة يحرم من التقدم لجميع الامتحانات اللاحقة ويوضع له الحد الأدنى لعلامة المادة وهي ( 35 % ) أو راسب ما لم يكن قد انسحب من تلك المادة خلال فترة الانسحاب

د. إذا غاب الطالب أكثر من (8/1) ثمن مجموع الساعات المقررة للمادة، وكان هذا الغياب بعذر يقبله مدرس المادة، فلا يجوز أن يتجاوز الغياب (4/1) ربع مجموع الساعات المقررة، وفي الحالات التي يتجاوز فيها الغياب بعذر مقبول نسبة (4/1) الربع فلمجلس القسم الذي تعطى فيه المادة واستناداً إلى الأعدار المقدمة من الطالب اعتبار الطالب منسحباً من تلك المادة، ويبلغ رئيس القسم المختص وحدة القبول والتسجيل خطياً بذلك قبل آخر موعد لتسليم نتائج الامتحانات النهائية، وأما المواد التي لا تطرح من قسم معين فلمجلس الكلية التي تعطى فيها المادة اعتبار الطالب

منسحباً ويبلغ عميد الكلية مدير وحدة القبول والتسجيل خطياً بذلك قبل آخر موعد لتسليم نتائج الامتحانات النهائية

هـ . يعد تغيب الطلبة الذين يمثلون الجامعة بمهام رسمية داخلية أو خارجية تغيباً مشروعاً بموجب إشعار خطي من عميد شؤون الطلبة ، وفي جميع الحالات يجب أن لا يتجاوز غياب الطالب (4/1) ربع مجموع الساعات المقررة للمادة

## المعدلات والعلامات

### المادة (12)

مدرس المادة هو المسؤول عن وضع أسئلة الاختبارات والامتحانات وتصحيح أوراقها وتدقيقها ونقل العلامات إلى الكشوف نقلاً صحيحاً ونهائياً وعليه إعلام طلبته في بداية كل فصل دراسي بأسلوب تقييمه لتحصيل الطالب في المواد التي يدرسها.

### المادة (13)

أ. العلامة النهائية لكل مادة هي مجموع علامات الأعمال الفصلية والامتحان النهائي

ب. تشتمل الأعمال الفصلية لكل مادة على اختبارين كتابيين على الأقل يعلم بهما الطلبة قبل موعد عقدهما بأسبوع على الأقل على أن يعقد الاختبار الأول في موعد أقصاه نهاية الأسبوع السادس من الفصل الأول أو الثاني ونهاية الأسبوع الثالث في الفصل الصيفي، ويعقد الامتحان الثاني في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الثاني عشر من الفصل الأول أو الثاني ، ونهاية الأسبوع السادس من الفصل الصيفي. وقد تشتمل الأعمال الفصلية بالإضافة إلى الاختبارين الكتابيين الفصليين على اختبارات شفوية أو تقارير أو بحوث كلها أو بعضها وفق ما يقرره مدرس المادة على أن لا تتجاوز علامات هذه الأعمال (20%) من العلامة النهائية.

ج. يعقد الامتحان النهائي لكل مادة في نهاية الفصل الدراسي بحيث يكون هذا الامتحان كتابياً أو محوسباً وشاملاً لمقررها ويخصص له (50%) من العلامة النهائية الإجمالية ويجوز أن يكون

جزء من هذا الامتحان عملياً ويحدد مجلس القسم النسبة التي تخصص له بناءً على توصية من  
مدرس المادة

د. ترصد العلامة النهائية للمادة الدراسية بالنسبة المئوية لأقرب عدد صحيح مع بيان عدد ساعاتها  
المعتمدة

هـ. ترصد علامات الاختبار الأول والاختبار الثاني خلال مدة لا تتجاوز الأسبوع الثالث عشر من  
الفصل الأول أو الثاني والأسبوع السادس من الفصل الصيفي , وذلك قبل انتهاء الفترة المسموح  
بها للانسحاب

#### المادة (14)

يجوز أن يستثنى مما ورد في المادة ( 13 ) من هذه التعليمات مواد الندوات والبحوث والمختبرات  
والأعمال الميدانية والمشاريع حيث يقرر مجلس القسم المعني أسلوب تقويم هذه المواد على أن  
يعلن ذلك للطلبة مع بداية الفصل الدراسي

#### المادة (15)

أ. ترد أوراق الاختبارات بعد تصحيحها خلال مدة أقصاها عشرة أيام من تاريخ انعقاد الاختبارات

ب. ترسل كشوفات العلامات النهائية لكل مادة بتفصيلاتها إلى رئيس القسم لعرضها على مجلس  
القسم لدراستها ورفعها للعميد لإقرارها من مجلس الكلية وإعلانها للطلبة ثم ترسل إلى مدير وحدة  
القبول والتسجيل- النسخة الورقية موقعه من قبل المعنيين\_ بعد إدخالها إلكترونياً واعتمادها من  
العميد المعني لرصدها في مده أقصاها (4) أربعة أيام من تاريخ عقد الامتحان النهائي للمادة

ج. تحفظ أوراق الامتحان النهائي ونتائج الامتحانات المحوسبة لدى عمادة الكلية لمدة سنة واحدة  
للرجوع إليها عند الحاجة ثم يجري التصرف بها بالاتفاق بين عميد الكلية ومدير وحدة القبول  
والتسجيل

## المادة (16)

أ. يجوز للطالب أن يتقدم بطلب لعميد الكلية التي تطرح المادة لمراجعة علامته النهائية في أي مادة خلال مدة أقصاها أسبوع من تاريخ عقد آخر امتحان، وتتم المراجعة من قبل لجنة برئاسة عميد الكلية وعضوية كل من رئيس القسم ومدرس المادة، وتشمل المراجعة التأكد من جمع العلامات أو عدم وجود أسئلة غير مصححة.

ب. يدفع الطالب رسماً مقداره دينار واحد لوحدة الشؤون المالية في الجامعة عن كل طلب يتقدم به لمراجعة أي علامة من علاماته

ج. يرفق الطالب الإيصال المالي مع الاستدعاء المقدم لعميد الكلية المعني بخصوص مراجعة العلامة

د. في حالة غياب مدرس المادة تتم المراجعة من قبل رئيس القسم ومدرس آخر يحدده عميد الكلية

هـ. تزود وحدة القبول والتسجيل بنتائج المراجعة لعلامات الامتحانات النهائية في مدة أقصاها خمسة أيام من تاريخ تقديم طلب المراجعة ، وتكون هذه المدة ثلاثة أيام بالنسبة للطلبة المتوقع تخرجهم في ذلك الفصل

## المادة (17)

أ- كل من يتغيب عن اختبار معطن عنه بعذر مقبول فعليه تقديم ما يثبت عذره لمدرس المادة خلال ثلاثة أيام من تاريخ زوال العذر ليتسنى لمدرس المادة عقد اختبار تعويضي للطالب

ب- كل من يتغيب عن الامتحان النهائي المعطن عنه لمادة ما توضع له ملاحظة (غير مكتمل)، وعليه أن يتقدم بعذره إلى عميد الكلية المعني بتلك المادة خلال مدة أقصاها أسبوع من تاريخ عقد الامتحان وعلى العميد المعني تشكيل لجنة برئاسته للبت في الأعذار مجتمعه ويتوجب عليه تزويد القسم الأكاديمي المعني ووحدة القبول والتسجيل بقبول العذر أو عدمه قبل بداية الفصل التالي بما

في ذلك الفصل الصيفي ، وبخلاف ذلك ترصد له وحدة القبول والتسجيل علامة صفر في الامتحان الذي تغيب عنه

ج- إذا قبل العذر الذي تقدم به الطالب يتم تبليغ مدرس المادة بقرار قبول العذر لإجراء امتحان اكتمال للطالب وعليه إجراءه قبل نهاية الأسبوع الأول من الفصل الذي يلي الفصل الذي تغيب فيه الطالب عن الامتحان، بما في ذلك الفصل الصيفي وتزويد وحدة القبول والتسجيل بالنتيجة خلال مدة أقصاها نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل" وعليه:

1. إذا لم يرتفع معدله التراكمي إلى الحد المطلوب تطبق عليه أحكام مواد إنذار الطالب وفصله من الجامعة والواردة في هذه التعليمات
2. إذا غير الطالب تخصصه ترصد له قيمة الساعات المعتمدة للمادة/ للمواد التي انسحب منها والتي لا تقع ضمن الخطة الدراسية في تخصصه الجديد
3. إذا فصل الطالب من الجامعة ترصد له الرسوم الجامعية التي دفعها
4. يجوز للطالب غير المسجل على الفصل الصيفي تقديم امتحان الاكتمال على الفصل الذي يليه
5. إذا لم يتقدم لامتحان الاكتمال يعطى صفراً في الامتحان النهائي الذي تغيب عنه

د- يضع عميد الكلية المعني الإجراءات المناسبة لعقد الامتحانات التكميلية بظروف تشبه ظروف الامتحانات النهائية من حيث وضع الأسئلة والمراقبة واعتماد النتائج من مجلس القسم ومجلس الكلية

هـ- يعد الطالب الذي تغيب بعذر مقبول عن امتحان نهائي لمادة ما منسحباً من تلك المادة إذا لم يتقدم لامتحان الاكتمال فيها خلال المدة المنصوص عليها في الفقرة (ج) من هذه المادة بسبب عدم زوال العذر

و- في جميع الحالات يجب إبلاغ مدير وحدة القبول والتسجيل خطياً بذلك

المادة (18)

أ. الحد الأدنى لعلامة النجاح في المادة هو (50%) والحد الأدنى للعلامة النهائية للمادة هو (35%)

ب. تسجل للطالب في حال انسحابه من مادة ما ملاحظة (منسحب) إزاء تلك المادة

### المادة (19)

تعطى التقديرات التالية للنسب المئوية للمعدل الفصلي والمعدل التراكمي:

النسبة المئوية للمعدل التقدير

84-100 ممتاز

76-83.99 جيد جداً

68-75.99 جيد

60-67.99 مقبول

### المادة (20)

أ. المعدل الفصلي هو معدل علامات المواد التي درسها الطالب نجاحاً أو رسوباً في ذلك الفصل

ب. المعدل التراكمي هو معدل علامات جميع المواد التي درسها الطالب نجاحاً أو رسوباً حتى

تاريخ حساب ذلك المعدل بعد الفصل الأول للالتحاق في الجامعة ، مع مراعاة ما هو وارد في

المادة ( 31 ) من هذه التعليمات

ج. يجري حساب أي من المعدلات السابقة بضرب علامة كل مادة تدخل في المعدل بعدد الساعات

المعتمدة المقررة لها وقسمة مجموع حاصل الضرب الناتج على مجموع عدد الساعات المعتمدة

د. تثبت النسبة المئوية للمعدل الفصلي والمعدل التراكمي لأقرب منزلة مئوية

هـ. يضع العميد أسم الطالب الذي يحصل على معدل فصلي مقداره (84%) فأكثر على لائحة

الشرف للكلية ما لم يكن مفصلاً من الجامعة أو منذراً، وألا يقل عبؤه الدراسي عن (15) ساعة

معتمدة في ذلك الفصل، وألا يكون قد وقعت عليه إحدى العقوبات التأديبية المنصوص عليها في

نظام تأديب الطلبة في أحد المجالس التأديبية المختصة في الجامعة

و. يضع رئيس الجامعة على لائحة الشرف للجامعة اسم الطالب الذي يتكرر وضعه على لائحة

شرف الكلية ثلاثة فصول متتالية

ز. مع مراعاة الفقرة (و) من هذه المادة، يضع رئيس الجامعة على لائحة الشرف للجامعة اسم

الطالب في كلية الطب الذي يتكرر وضعه على لائحة شرف الكلية لمدة سنتين متتاليتين

ملاحظة : لا تعد مواد (99) لإغراض تطبيق شروط لوحة شرف (الكلية-الجامعة)

### المادة (21)

أ. على الطالب إعادة دراسة أي مادة إجبارية رسب فيها , وفي هذه الحالة تحسب له العلامة الجديدة مهما كانت نتيجته فيها وتلغى العلامة القديمة من معدله التراكمي وتبقى في سجله الأكاديمي أما في حال رسوب الطالب في مادة اختيارية فيجوز له دراسة مادة أخرى حسب الخطة الدراسية وفي هذه الحالة لا تلغى علامة المادة الأولى من حساب معدله التراكمي وتبقى في سجله الأكاديمي

ب. للطالب إعادة دراسة أي مادة إجبارية أو اختيارية نجح فيها، وكانت علامته فيها أقل من(68%) وبحد أقصى مرتين فقط ، وفي هذه الحالة تحسب له العلامة الجديدة مهما كانت نتيجته فيها، وتلغى العلامة القديمة من معدله التراكمي ، وتبقى في سجله الأكاديمي

ج. إذا أعاد الطالب دراسة مادة ما رسب فيها سواء أكانت إجبارية أم اختيارية في الجامعة تحسب له العلامة الجديدة ، وتلغى من معدله التراكمي العلامة القديمة، وإذا أعاد الطالب دراسة هذه المادة في جامعة أخرى ونجح فيها وعودت له في القسم المعني حسب ما جاء في الفقرة (ج) من المادة (27) فتوضع له علامة "ناجح" ولا تلغى المادة وعلامتها الراسبة من سجله الأكاديمي وتدخل في معدله التراكمي..

د. يجوز معادلة المواد التي درسها الطالب في الجامعات أو الكليات الخاصة والتي تعترف بها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ،وفقا لشروط معادلة المواد المعتمدة في الجامعة، والواردة في تعليمات منح درجة البكالوريوس، شريطة أن يكون الطالب قد درس هذه المواد في تخصص معتمد اعتماده خاص في تلك الجامعة أو الكلية ويلغى أي نص يتعارض مع هذا التعديل.

### المادة (22)

أ. يسمح لطلبة الجامعة بدراسة ما لا يزيد على (36) ساعة معتمدة في جامعة أردنية رسمية أخرى، وتحسب لهم هذه الساعات ، ولا تدخل في حساب معدلاتهم التراكمية وفق الشروط الآتية:

1. أن يكون قد أنهى دراسة مالا يقل عن (30) ساعة معتمده في الجامعة
  2. أن يحصل الطالب على موافقة خطيه مسبقه من رئيس قسمه وعميد كليته لدراسة المواد المطلوبة
  3. أن يتقدم الطالب بطلب تأجيل دراسة للفصل الذي يقوم بتسجيله في جامعة أخرى
  4. أن لا تتم دراسة هذه الساعات المسموح بها في آخر فصلين دراسيين للطالب في الجامعة, وإذا تخللها الفصل الصيفي فيجب على الطالب دراسته في الجامعة
- ب. يسمح لطلبة الجامعة بدراسة فصل واحد على الأكثر في جامعة معترف بها خارج الأردن ، على أن لا يزيد عدد الساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب خلال ذلك الفصل على ١٨ ساعة معتمدة، وتحسب له هذه الساعات ، ولا تدخل في حساب معدله التراكمي وفق الشروط الآتية:
- 1- أن يكون قد أنهى دراسة مالا يقل عن (30) ساعة معتمده في جامعه مؤتة
  - 2- أن يحصل الطالب على موافقة خطيه مسبقه من رئيس قسمه وعميد كليته لدراسة المواد المطلوبة
  - 3- أن يتقدم الطالب بطلب تأجيل دراسة للفصل الذي يقوم بتسجيله في جامعة أخرى على أن لا تتم دراسة هذه الساعات المسموح بها في آخر فصلين دراسيين للطالب في الجامعة , وإذا تخللها الفصل الصيفي فيجب على الطالب دراسته في الجامعة

### إنذار الطالب وفصله من الجامعة

#### المادة (23)

- أ. ينذر كل طالب يحصل على معدل تراكمي أقل من (60%) في أي فصل دراسي باستثناء الفصل الدراسي الأول لالتحاقه بالجامعة.
- ب. على الطالب أن يلغي مفعول الإنذار في مدة أقصاها فصلان دراسيان من تاريخ الإنذار، وذلك برفع معدله التراكمي إلى (60%) فما فوق.

ج. لا يعد الفصل الصيفي فصلاً دراسياً لأغراض إنذار الطالب وفصله عند حصوله على معدل تراكمي أقل من (60%).

#### المادة (24)

أ. يفصل من التخصص كل طالب يخفق في إلغاء مفعول الإنذار بعد مرور المدة المحددة وهي فصلان دراسيان من تاريخ ذلك الإنذار ويستثنى من ذلك الطالب الذي أتم دراسة (90) ساعة معتمدة بنجاح لجميع التخصصات باستثناء طلبة كليتي الهندسة حيث يشترط النجاح بـ (110) ساعات معتمدة ، وفي جميع الحالات لا يجوز أن يقل معدل الطالب التراكمي عن (55%) ملاحظة : لا تعد مواد ال(99) لأغراض ساعات الحصانة للطلبة اللذين درسوها اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني 2016/2015

ب. يجوز قبول الطالب المفصول أكاديمياً من الجناح العسكري في الجناح المدني وفقاً للشروط والأسس المعتمدة من مجلس الأمناء لهذه الغاية

ج. يجوز للطالب المفصول من التخصص وفقاً لما ورد في الفقرة (أ) من هذه المادة الانتقال إلى تخصص آخر وفقاً لشروط الانتقال المعمول بها بموجب هذه التعليمات ، أو التحويل إلى البرنامج الموازي في التخصص نفسه وفق خطته الدراسية السابقة ، ويحتفظ بسجله الأكاديمي كاملاً، ويعطى في هذه الحالة فرصة لدراسة فصلين دراسيين لإلغاء الإنذار، ولا يحق له التقدم بطلب تغيير تخصصه إلى تخصص آخر خلال مدة الفرصة، وإذا أزال الإنذار يستمر في البرنامج الموازي، وبخلاف ذلك يفصل من الجامعة . وفي الأحوال كلها يشترط ألا تزيد مدة دراسته في الجامعة في حدها الأعلى على ما ورد في المادة(6) من هذه التعليمات

د. يجوز أن يحول طالب البرنامج الموازي المفصول من التخصص أو الجامعة أكاديمياً ، إلى الدراسة الخاصة لتصويب وضعه الأكاديمي ، بدراسة فصلين دراسيين كحد أقصى ، شريطة أن لا يقل معدله التراكمي عن 50% ، مع مراعاة ما ورد في الفقرة (ج) من هذه المادة هـ. يفصل من الجامعة فصلاً نهائياً:

1. كل طالب يحصل على معدل تراكمي أقل من (50%) في أي فصل من فصول سنوات تسجيله في الجامعة بعد الفصل الأول من السنة الدراسية الأولى في التخصص الذي قبل فيه أو الذي انتقل إليه

2. كل طالب لا يستكمل متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في المدة المحددة والمبينة في المادة (6) من هذه التعليمات

3. كل طالب صدر بحقه قرار فصل من مجلس مختص بموجب نظام تأديب الطلبة المدنيين

4. كل طالب يخفق في إلغاء مفعول الإنذار بعد مرور المدة المحددة وهي فصلان دراسيان من تاريخ ذلك الإنذار في التخصص الجديد الذي انتقل إليه بموجب هذه التعليمات. ويجوز له في هذه الحالة التحويل إلى البرنامج الموازي في التخصص نفسه وفق خطته الدراسية السابقة ويحتفظ بسجله الأكاديمي كاملاً، ويعطى في هذه الحالة فرصة لدراسة فصلين دراسيين لإلغاء الإنذار، وإذا أزال الإنذار يستمر في البرنامج الموازي، وبخلاف ذلك يفصل من الجامعة

5. لا يقبل في الجامعة وفي جميع البرامج الدراسية أي طالب صدر بحقه عقوبة مسلكية يفصله من جامعة مؤتة أو أي جامعة أخرى

6. يجوز قبول الطالب المفصول أكاديمياً من جامعة مؤتة أو أي جامعة أردنية أخرى في البرنامج الموازي وبتخصص غير تخصصه الذي فصل منه، ولا تحسب له في هذه الحالة أي من المواد التي درسها سابقاً في التخصص الذي فصل منه

هـ. لا يفصل من الجامعة الطالب الوافد من الدول غير الناطقة باللغة العربية خلال الفصول الدراسية الخمسة الأولى من دراسته، ولا يُعدُّ الفصل الصيفي فصلاً لهذه الغاية

## تأجيل الدراسة

### المادة (25)

أ. لا يجوز تأجيل دراسة الطالب الجديد أو المنتقل من جامعة أخرى إلا بعد مضي فصل دراسي واحد على الأقل على التحاقه بالجامعة ويعد مستكفاً عن القبول في الجامعة إذا انسحب خلال فترة السحب والإضافة وترد له رسوم الساعات المعتمدة حسب التعليمات المعمول بها في الجامعة

ب. على الطالب أن يتقدم بطلب تأجيل دراسته إلى عميد كليته في مدة أقصاها ستة اسابيع من بداية الفصل الدراسي الأول والثاني للطلبة الذين لم يسجلوا في ذلك الفصل لاتخاذ القرار المناسب ،  
ويبلغ العميد قراره لمدير وحدة القبول والتسجيل وعميد شؤون الطلبة ورئيس القسم المختص وأيئة  
جهة أخرى معنية

ج. في حالات الضرورة القاهرة لعميد الكلية أن ينظر في طلب التأجيل للطلبة المسجلين لاتخاذ  
القرار المناسب وإبلاغ الجهات المعنية بقراره، وذلك قبل بدء الامتحانات النهائية وحسب التقويم  
الجامعي

د. يجوز للطالب أن يؤجل دراسته في الجامعة لمدة لا تزيد على أربعة فصول دراسية سواء أكانت  
متقطعة أم متصلة باستثناء الفصل الصيفي

هـ. لا تحسب مدة تأجيل الدراسة من الحد الأعلى لسنوات التخرج الواردة في المادة (6) أو لغايات  
إزالة الإنذار الأكاديمي للطالب الواردة في الفقرة (ب) من المادة (23) أو لغايات التقدم لامتحان  
الإكمال الواردة في المادة (17) فقرة (ج) من هذه التعليمات

و. إذا لم يسجل الطالب في الجامعة في أي فصل دراسي ولم يحصل على موافقة خطية من العميد  
المعني بتأجيل دراسته يفقد مقعده في الجامعة

ز. إذا فقد الطالب مقعده في الجامعة وفقاً لأحكام الفقرة (و) من هذه المادة بالطريقة الرسمية، فله  
أن يتقدم بطلب جديد للالتحاق بالجامعة، وإذا قبل في تخصصه الأول نفسه يحتفظ بسجله الأكاديمي  
كاملاً وبما يتناسب مع الخطة الدراسية المعمول بها سنة قبوله الجديد في الجامعة، وإذا قبل في  
تخصص آخر تطبق عليه أحكام الانتقال الواردة في المادة (28) من هذه التعليمات، ويحسب فصل  
دراسي واحد من الحد الأعلى لبقائه في الجامعة عن كل (15) خمس عشرة ساعة معتمدة حسبت له

ح. لرئيس الجامعة إعادة قبول أي طالب فقد مقعده بالطريقة الرسمية بسبب الغياب بعذر واعتبار  
مدة الانقطاع مدة تأجيل مع مراعاة ما ورد في الفقرة (د) من هذه المادة.

ط. لا يعتمد السجل الأكاديمي للطالب لأغراض مواصلة دراسته في الجامعة إذا انقطع عن

الدراسة سبع سنوات متصلة أو أكثر من تاريخ حصول الطالب على الشهادة الجامعية، مع مراعاة ما يصدر من قرارات لمجلس التعليم العالي.

## الانتقال وتغيير التخصص

### المادة (26)

أ. يسمح بانتقال الطلبة من الجامعات الأخرى إلى جامعة مؤتة في حال وجود شواغر لهم وذلك وفق الشروط التالية:

1. أن يستوفي الطالب شروط القبول في الجامعة
  2. أن يكون الطالب منتقلاً من جامعة أو كلية جامعية أو معهد جامعي تعترف به جامعة مؤتة
  3. ألا يقل عدد الساعات المعتمدة التي درسها بنجاح عن (30) ثلاثين ساعة معتمده، أو أن يكون قد أنهى سنة دراسية بنجاح ودون الإخفاق في أية مادة بالنسبة للجامعات التي لا تأخذ بنظام الساعات المعتمدة، وفي جميع الحالات يجب أن لا يقل تقدير الطالب عن جيد جداً
  4. يكون انتقال الطالب إلى نفس تخصصه الذي درس فيه في الجامعة المنتقل منها أو إلى تخصص مناظر له في الجامعة، ويكون ذلك بناءً على كشف علاماته في تلك الجامعة
  5. أن لا يكون الطالب قد حصل على أية عقوبة تأديبية باستثناء التنبيه من الجامعة المنتقل منها
- ب. يجوز أن ينتقل إلى جامعة مؤتة من كان معدله في الثانوية العامة مقبولاً في التخصص المنتقل إليه سنة حصوله على الثانوية أو سنة الانتقال، شريطة أن لا يكون قد رسب في أي مادة من المواد التي درسها في الجامعة السابقة
- ج. تشكل في الجامعة لجنة تسمى (لجنة قبول انتقال الطلبة) برئاسة نائب الرئيس لشؤون الكليات،

وعضوية كل من عميد الكلية المطلوب الانتقال إليها ومدير وحدة القبول والتسجيل للنظر في طلبات انتقال الطلبة إلى جامعة مؤتة من الجامعات الأخرى وترفع اللجنة توصياتها إلى رئيس الجامعة لاتخاذ القرار المناسب بشأنها

د. يتم تقديم طلبات الانتقال إلى وحدة القبول والتسجيل في بداية الفصلين الأول والثاني على النموذج المعد لهذا الغرض ويصدر قرار القبول من رئيس الجامعة

### المادة (27)

أ. في حال الموافقة على انتقال طالب لجامعة مؤتة يجوز أن تعادل له عدد من المواد المكافئة للمواد الواردة في خطته الدراسية بحيث لا تزيد في مجموعها على (60) ستين ساعة معتمدة

ب. يقوم مجلس القسم بمعادلة المواد التي درسها الطالب في جامعته في ضوء الخطة الدراسية في جامعة مؤتة بعد أخذ آراء الأقسام الأخرى ذات العلاقة بالمواد التي درسها خارج القسم

ج. يجب ألا تقل علامة أي مادة تعادل عن (60%) أو ما يعادلها، وترصد لها علامة ناجح لأغراض التخرج، ولا تحسب علامات هذه المواد في المعدل التراكمي للطالب

د. تكون مادة (التربية الوطنية) إجبارية للطلبة الأردنيين واختيارية لغير الأردنيين وعلى الطلبة غير الأردنيين الذين لم يختاروا هذه المادة أن يدرسوا بدلا منها أي مادة من المتطلبات الجامعة الاختياريه الواردة في خطته الدراسية

هـ. يعفى الطالب من دراسة مادة العلوم العسكرية في إحدى الحالات الآتية:

1- إذا درسها بنجاح في أي جامعة أردنيه رسميه أو خاصة

2- إذا كان من خريجي الكليات العسكرية الأردنية (الجناح العسكري في جامعة مؤتة، الكلية العسكرية الملكية، مدرسة المرشحين العسكرية) أو مايعادلها من كليات عسكريه أجنبيه

3- إذا كان من الضباط الحاصلين على دورات الصف التأسيسية ودورات الوكلاء التأسيسية بالنسبة للرتب الأخرى

4- تعتمد دائرة التعليم الجامعي بمديرية التعليم والثقافة العسكرية لإثبات أن الطالب المعني تنطبق عليه شروط الإعفاء الواردة في البند السابق

### الانتقال من تخصص إلى آخر في الجامعة

#### المادة (28)

يتم تقديم طلبات الانتقال من تخصص إلى آخر الكترونياً على موقع وحدة القبول والتسجيل وفي مدة أقصاها أربعة أسابيع من بداية الفصل الدراسي الأول أو الثاني أو الصيفي ، وتنتظر لجنة قبول انتقال الطلبة في هذه الطلبات في مدة أقصاها ثمانية أسابيع من بداية الفصل الدراسي، وستة أسابيع من بداية الفصل الصيفي ، وترفع اللجنة توصياتها إلى رئيس الجامعة لاتخاذ القرار المناسب بشأنها ، وفق الشروط الآتية:

أ. أن يتوافر شاغر في القسم الذي يرغب الطالب في الانتقال إليه  
ب. يجوز انتقال الطالب من تخصص ذي معدل أعلى إلى تخصص ذي معدل مساوٍ له أو أدنى منه

ج. يجوز انتقال الطالب من تخصص ذي معدل أدنى إلى تخصص ذي معدل أعلى إذا كان معدله في الثانوية العامة مقبولاً تنافسياً في القسم الذي يرغب في الانتقال إليه سنة التحاقه بالجامعة أو سنة تقديمه طلب الانتقال

د. إذا كان الطالب مقبولاً في التخصص الذي قبل فيه أدنى معدل تنافسي في الجامعة يجوز له الانتقال إلى التخصص الذي يعلوه في المعدل مباشرة وعلى أساس التنافس

هـ/1. في حالة تغيير الطالب تخصصه تحسب له المواد التي يختارها من المواد التي درسها في التخصص المنقول منه وتكون ضمن الخطة الدراسية للتخصص الجديد وتدخل علامات تلك المواد في المعدل التراكمي للطالب، وفي حالة حصول الطالب على معدل تراكمي أقل من 60% نتيجة لعلامات المواد التي احتسبت له من التخصص السابق يعطى فرصة دراسة فصلين دراسيين لرفع

معدله التراكمي حسب التعليمات اعتباراً من الفصل الذي سجل فيه تخصصه الجديد وتعتبر الفرصة الأولى له

2. يحتفظ الطالب بسجله الأكاديمي كاملاً في التخصص الذي قبل فيه عند رجوعه إلى التخصص نفسه مرة ثانية، وتحسب له المواد التي سبق وأن درسها في التخصص الذي انتقل إليه ونجح فيها والتي تقع ضمن الخطة الدراسية في تخصصه الذي التحق به في الجامعة

و. تكون أسس الانتقال إلى قسم اللغة الإنجليزية وآدابها من الأقسام الأخرى في الجامعة على النحو التالي:

1. توفر الشاغر في القسم

2. أن يحصل الطالب على علامة (75%) في مادة "اللغة الإنجليزية/101" في المرة الأولى التي سجل فيها المادة، أو على نتيجة (متفوق) في امتحان الكفاءة للغة الإنجليزية

3. أن يجتاز الامتحان التصنيفي الذي يقرره قسم اللغة الإنجليزية

4. أن يحقق الشرط الثاني قبل التقدم للامتحان التصنيفي

ز. تطبق الأحكام الواردة في الفقرتين (أ،ب) من المادة (6) من هذه التعليمات على الطالب المنتقل من تخصص إلى تخصص آخر ضمن البرنامج نفسه (عادي/ موازي) من حيث المدة التي يقضيها مسجلاً في الدراسة لنيل درجة البكالوريوس

ح. يعامل الطالب الذي ينتقل من برنامج إلى آخر وفي تخصص آخر معاملة الطالب الجديد من حيث المدة التي يقضيها مسجلاً في الدراسة لنيل درجة البكالوريوس، باستثناء الطالب المقبول في نفس التخصص إذ تطبق عليه الأحكام الواردة في الفقرتين (أ،ب) من المادة (6) من هذه التعليمات

## المادة (29)

يجوز للطلبة الراغبين في تغيير تخصصاتهم ممن لا تنطبق عليهم شروط الانتقال المنصوص عليها في المادة (28) من هذه التعليمات الانتقال إلى تخصص آخر وفق الشروط التالية:

أ. أن يتوافر شاغر في القسم الذي يرغب الطالب في الانتقال إليه  
ب. ألا يزيد الفرق بين معدل الطالب في الثانوية العامة والحد الأدنى لمعدل القبول في التخصص المطلوب الانتقال إليه عن (5) خمس علامات

ج. أن يدرس الطالب في التخصص الذي يرغب في الانتقال إليه أربع مواد يحددها القسم الأكاديمي المعني (بعد تقديمه الطلب) وينجح فيها بمعدل لا يقل عن 76%، ويسمح للطالب بإعادة دراسة مادة واحدة فقط من هذه المواد إذا كانت علامته فيها أقل من 76% وفي هذه الحالة تحسب له العلامة الجديدة مهما كانت نتيجته فيها وتلغى العلامة القديمة من معدله وتبقى في سجله الأكاديمي

د. أن يدفع الطالب رسم طلب تحويل مقداره ( 50 ) خمسون ديناراً

هـ. أن يدفع الطالب رسوم الساعات المعتمدة في المواد الأربعة التي يسجلها لغايات التحويل كما هي مقررة في التخصص الذي يرغب الطالب في الانتقال إليه

و. أن يتعهد الطالب خطياً بتحمل مسؤولية أية تبعات ناتجة عن ذلك من حيث التكلفة المادية والحد الأعلى لسنوات الدراسة والمعدل التراكمي والإنذارات والفصل وأية أمور أخرى مترتبة على ذلك وردت في هذه التعليمات

## منح درجة البكالوريوس

### المادة (30)

تمنح درجة البكالوريوس للطلبة بعد إتمام المتطلبات التالية:

- النجاح في جميع المواد المطلوبة للتخرج في الخطة الدراسية
- الحصول على معدل تراكمي لا يقل عن (60%)
- أن يكون الطالب مسجلاً في الجامعة في آخر فصلين دراسيين

د. عدم تجاوز الحد الأعلى لسنوات التخرج المنصوص عليها في هذه التعليمات

## احكام عامة

### المادة (31)

أ- إذا قبل طالب في جامعة مؤتة لدرجة البكالوريوس في تخصص ما وكان قد درس في تخصص آخر من أي جامعة أخرى معترف بها ، فيجوز أن تعادل له من سجله الأكاديمي ما لا يزيد على(60) ستين ساعة معتمدة مكافئه لمواد في تخصصه الجديد، ولا تحسب علامات هذه المواد في معدله التراكمي، شريطة ألا يكون قد مضى على دراسته لهذه المواد أكثر من سبع سنوات، أما إذا كان قد درس في جامعة مؤتة فتحسب له المواد التي تقع ضمن الخطة الدراسية لتخصصه الجديد بما لا يتجاوز ( 60 ) ستين ساعة معتمدة ، وتدخل في حساب معدله التراكمي، شريطة ألا يكون قد مضى على دراسته لهذه المواد أكثر من سبع سنوات، ويحسب له فصل دراسي واحد من الحد الأعلى لبقائه في الجامعة عن كل ( 15 ) ساعة معتمدة حسبت أو عودلت له ما لم يكن مفصولاً أكاديمياً أو سلوكياً من الجامعة، مع مراعاة ما يصدر من قرارات لمجلس التعليم العالي

ب- عند قبول طالب في جامعة مؤتة في برنامج (التجسير) وكان سبق وان درس في أي (كلية جامعية متوسطة ) معترف بها ، يجوز ان تعادل له عدد من المواد المكافئة للمواد الواردة في خطته الدراسية بحيث لا يزيد في مجموعها على 55 ساعة معتمده وان لا تقل علاماته في تلك المواد عن (60%) او ما يعادلها ، شريطة ان لا يكون قد مضى على دراسته لهذه المواد اكثر من 7 سنوات، ولا تحسب علامات هذه المواد في معدله التراكمي

### المادة (32)

أ. إذا توقف احتمال تخرج طالب على ماده واحده وكانت هذه المادة غير مطروحة في الفصل الذي يتخرج فيه أو كانت مطروحة ومتعارضة في شعبها جميعها مع ماده إجبارية أو اختيارية

أخرى فلمجلس القسم أن يوافق على أن يدرس الطالب ماده أخرى بديله عنها من مواد (خطط كليته باستثناء متطلبات الجامعة الاختيارية) بعد تقرير من وحدة القبول والتسجيل وفي حاله مخالفه المادة/ المادتين للشروط يقوم مدير وحدة القبول والتسجيل بإلغائها وإعلام القسم الأكاديمي المعني بذلك لتصويب وضع الطالب

ب. مع مراعاة الفقرة ( أ ) من هذه المادة يجوز للطالب أن يتقدم لعميد كليته بطلب لإعطائه مادة بديله ثانية على أن تكون هذه المادة من مواد (خطط كليته باستثناء متطلبات الجامعة الاختيارية) إذا تحقق أحد الشروط الآتية:

1. الرسوب ثلاث مرات في المادة المعنية

2. إذا تعذر طرح المادة خلال الفصل السابق لفصل التخرج

3. وفي جميع الحالات لا يجوز إعطاء الطالب أكثر من مادتين بديلتين خلال دراسته في الجامعة ضمن التخصص الواحد

4. إذا رسب الطالب في مادة بديلة لمادة إجبارية فيجوز له تسجيل المادة الأصلية أو البديلة إذا طرحتا في الفصل اللاحق، وفي حالة تسجيل المادة الأصلية تدخل علامة المادة البديلة التي رسب فيها في معدله التراكمي ، أما إذا سجل المادة البديلة مرة أخرى فتعامل معاملة المادة المعادة

5. وجود تعارض لا يمكن حله في برنامج الطالب الدراسي وبعد تقرير من مدير وحده القبول والتسجيل

### المادة (33)

عند قبول الطالب في الجناح المدني وكان قد درس مواد في الجناح العسكري تحسب له المواد التي نجح فيها ضمن خطته الدراسية المعتمدة سنة قبوله وتدخل في معدله التراكمي ، وتلغى من سجله بقية المواد التي درسها ولم تحسب له مع مراعاة ما ورد في المادة ( 37 ) من هذه التعليمات

### المادة (34)

أ. تتولى الأقسام الأكاديمية ووحدة القبول والتسجيل في الجامعة مسؤولية طرح المواد ومتابعة السير الأكاديمي لطلابها والتحقق من استيفائهم شروط التخرج وتبليغهم بذلك دورياً من خلال مجالس الأقسام ورؤساء الأقسام والمرشدين

ب. المواد التي لا تخص قسماً أكاديمياً بعينه فيتولى عميد الكلية المعنية مسؤولية طرحها للطلبة وتوزيعها على أعضاء الهيئة التدريسية ، وذلك بالتنسيق مع رؤساء الأقسام المعنية

ج. يتم طرح المواد المتداخلة بين التخصصات و الأقسام المختلفة بالتنسيق بين رؤساء الأقسام الأكاديمية المعنية داخل الكلية أو خارجها

### المادة (35)

على الطالب الذي يتوقع تخرجه في نهاية فصل ما أن يقوم بتعبئة نموذج خاص لدى مرشده الأكاديمي في مدة أقصاها ثمانية أسابيع من بداية الفصلين الأول والثاني وأربعة أسابيع من بداية الفصل الصيفي لكل عام جامعي حيث يقوم القسم بالتحقق من استيفائه شروط التخرج بالتنسيق مع المسجل المعني في وحدة القبول والتسجيل

### المادة (36)

لا يسمح للطلبة الذين أنهوا متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في الجامعة بتسجيل أي مواد أخرى لغايات رفع المعدل التراكمي

### المادة (37)

لا يجوز لأي طالب أن يكون مسجلاً لنيل درجتين علميتين في آن واحد

### المادة (38)

لا يجوز لأي طالب أن يحتج بعدم علمه بهذه التعليمات أو بعدم إطلاعه على المنشورات الصادرة في الجامعة أو على ما تنشره على لوحات إعلاناتها ، وأي تعهدات خطيه يتعهد بها الطالب تكون ملزمة له وتحمل الصفة القانونية وتبعاتها

### المادة (39)

على الطالب أن يحصل على مصدقة براءة ذمة من الجامعة لاستكمال إجراءات تخرجه

#### **المادة (40)**

يبت مجلس العمداء في أي إشكال ينشأ عن تطبيق هذه التعليمات

#### **المادة (41)**

رئيس الجامعة والعمداء ومدير وحدة القبول والتسجيل مسؤولون عن تنفيذ هذه التعليمات

#### **المادة (42)**

تسري أحكام هذه التعليمات على الطلبة المسجلين في البرنامج الموازي والدولي للحصول على درجة البكالوريوس وتطبق عليهم الخطة الدراسية نفسها المطبقة على الطلبة المنتظمين وأي تعديلات تجرى عليهما

11 ( 1 )

"

"

:

.

:

:

:

.

:

.

:

.

:

.

:

"

"

:

.

.

.

:

.

.

.

.

.

.

/

.

:

.

:

.

:

:

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

:

.

:

.

:

.

:

.

:

.

:

.

## تعليمات التدريب الميداني

### كلية الصيدلة - جامعة مؤتة

المادة (١): تسمى هذه التعليمات " تعليمات التدريب الميداني لطلبة كلية الصيدلة" ويعمل بها اعتباراً من الفصل الصيفي من العام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧.

المادة (٢): يكون للكلمات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:

- الجامعة: جامعة مؤتة.
- العميد: عميد كلية الصيدلة
- اللجنة: لجنة التدريب الميداني
- الكلية: كلية الصيدلة
- المشرف (عضو هيئة التدريس) المشرف على التدريب
- الطالب: طالب كلية الصيدلة
- المؤسسة الصيدلانية: صيدلية مستشفى أو صيدلية مركز صحي أو مصنع أدوية أو أي جهة صيدلانية توافق عليها الكلية.

### المادة (٣):

أ. يتلقى طلبة كلية الصيدلة تدريباً عملياً وفق الخطة الدراسية لأقسام الكلية لمدة لا تقل عن ستة عشر أسبوعاً متصلة (الفصل العادي)، المسجلين لمساق تدريب صيدلاني ميداني، بعد إنهاء دراسة ما لا يقل عن (١٢٠) ساعة معتمدة بنجاح، بواقع (٣٢٠) ساعة تدريب، وبمعدل (٢٠) ساعة أسبوعياً (وبمعدل ٤ ساعات يومياً).

ب. (يجوز للطالب تلقي التدريب الصيدلاني الميداني في الفصل الصيفي لمدة لا تقل عن (١٠) عشرة أسابيع متصلة، وبمعدل (٣٢) اثنان وثلاثون ساعة أسبوعياً، وبواقع (٣٢٠) ساعة تدريب، شريطة موافقة العميد، ويسمح له بتسجيل مادة دراسية محوسبة واحدة خلال فصل التدريب. ( تم تعديل نص المادة بموجب قرار مجلس العمداء رقم ٢٠١٨/٢٤٢ تاريخ ٢٠١٨/٦/٢٥.

د. يسمح للطالب المتدرب أن يسجل مواد دراسية بواقع (٦) ساعات معتمدة كحد أقصى ومتزامنة مع التدريب على أن لا يؤثر بأي شكل على التدريب وذلك في الفصول العادية.

المادة (٤): يشكل مجلس الكلية لجنة للتدريب الميداني ولمدة عام دراسي برئاسة مساعد العميد وعضوية رؤساء الأقسام، حيث تتولى اللجنة المهام التالية:

- أ. تكليف مشرفين على تدريب الطلبة ومتابعة إشرافهم على تدريب الطلبة المتدربين.
- ب. تشكيل لجان الاختبار الشفوي في الـ Log Book الخاص بالتدريب الصيدلاني.
- ج. التنسيب لمجلس الكلية بنتائج التدريب الميداني.

المادة (٥): تكون مهام المشرف كما يلي:

أ. التنسيق مع الطلبة ليتدربوا في المؤسسات الصيدلانية التي يختارونها وفق آلية تحددها اللجنة كما في المرفق (٢).

- ب. مساعدة الطلبة في إيجاد صيدلة يتدربون بها للطلبة الذين يجدون صعوبة في ذلك.
- ج. متابعة دوام الطلبة المتدربين في مواقع التدريب، وذلك بطريقتين:

١. الاتصال بالمؤسسة الصيدلانية التي يتدرب بها الطالب ومحادثة الطالب مباشرة للتأكد من وجوده خلال فترة التدريب، بواقع (٨-١٢) اتصالاً على الأقل خلال الفترة التدريبية وفق نموذج معد لذلك.

٢. زيارة المشرف شخصياً للمؤسسة الصيدلانية والتأكد من وجود الطالب بها وتقييم انطباق المؤسسة الصيدلانية عن مهنية الطالب أثناء التدريب، على أن لا يقل عدد الزيارات عن ثلاث زيارات في الفصل الواحد.

د. تقديم تقرير عن تدريب الطالب إلى لجنة التدريب.

هـ. الالتقاء بالطلاب المتدربين بواقع ساعة أسبوعياً لتحديد المجموعات الدوائية المطلوب منهم التركيز عليها للأسبوع وإعطائهم نبذة عنها.

و. متابعة تعبئة الطالب للـ Log Book الخاص بالتدريب أولاً بأول.

ز. التنسيب بإلغاء تدريب الطلبة غير الملتزمين بتدريبهم والذين تجاوز غيابهم بدون عذر عشرة أيام للفصل العادي وخمسة أيام للفصل الصيفي وفي جميع الأحوال لا يجوز أن يتجاوز مدة غياب الطالب ولو بعذر عن خمسة عشر يوماً للفصل العادي وسبعة أيام للفصل الصيفي.

ح. ترصد علامة راسب للطلاب الذي تم تنسيب بإلغاء التدريب الميداني له.

المادة (٦): يجوز للطالب أن يتدرب خارج الأردن في مؤسسات صيدلانية من خلال جهده الفردي، على أن توافق عليها اللجنة وذلك قبل شهر من موعد التدريب على الأقل، على أن يكون التواصل مع الطالب في هذه المؤسسة ممكناً بنفس فترة التدريب، شريطة أن يجتاز الامتحان التدريبي النهائي في الكلية ولا يُعفى من رسوم الساعات التدريب.

المادة (٧): يعد الإشراف على الطلبة أثناء التدريب من النصاب الدراسي لعضو هيئة التدريس المشرف على التدريب بواقع ساعة معتمدة لكل خمسة عشر طالب على أن لا يزيد الإشراف على ثلاث ساعات معتمدة للمشرف في الفصل الواحد.

المادة (٨): يقيم الطلبة في العلامة النهائية في نهاية مادة التدريب على النحو التالي:

١. الامتحان النهائي الكتابي ٦٠%
٢. التقرير المفصل من الطالب ٢٠%
٣. التقرير المشترك بين المشرف والمؤسسة الصيدلانية ٢٠%

حيث يرصد للطلاب في كشف علاماته علامة ناجح أو علامة راسب في مساق التدريب.

المادة (٩): يلتزم الطالب خلال فترة التدريب الميداني بأنظمة الجامعة والمؤسسة الصيدلانية التي يتدرب بها وتعليماتها.

المادة (١٠): يبيت مجلس العمداء في الحالات التي لم يرد عليها نص من هذه التعليمات.